

合同编号:

# 东莞水乡管委会合同

项目名称：水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程勘察、设计

甲方：东莞水乡特色发展经济区工程建设中心

乙 方: \_\_\_\_\_

签订时间：2026 年      月      日

签订地点：广东省东莞市

# 目 录

|                           |    |
|---------------------------|----|
| 第一章 合同协议书 .....           | 5  |
| 一、本协议书与下列文件一起构成合同文件 ..... | 5  |
| 二、合同文件优先解释顺序 .....        | 5  |
| 三、项目概况及发包范围 .....         | 5  |
| 四、签约合同价 .....             | 6  |
| 五、服务期限 .....              | 7  |
| 六、委托人代表与承包人项目负责人 .....    | 8  |
| 七、工程质量标准和要求 .....         | 8  |
| 八、双方承诺 .....              | 8  |
| 九、词语含义 .....              | 8  |
| 十、合同订立和生效 .....           | 8  |
| 第二章 工程勘察分项合同 .....        | 10 |
| 第一部分 合同协议书 .....          | 11 |
| 第二部分 通用合同条款 .....         | 15 |
| 第 1 条 一般约定 .....          | 15 |
| 第 2 条 发包人 .....           | 17 |
| 第 3 条 勘察人 .....           | 18 |
| 第 4 条 工期 .....            | 19 |
| 第 5 条 成果资料 .....          | 20 |
| 第 6 条 后期服务 .....          | 21 |
| 第 7 条 合同价款与支付 .....       | 21 |
| 第 8 条 变更与调整 .....         | 23 |
| 第 9 条 知识产权 .....          | 23 |
| 第 10 条 不可抗力 .....         | 24 |
| 第 11 条 合同生效与终止 .....      | 25 |
| 第 12 条 合同解除 .....         | 25 |
| 第 13 条 责任与保险 .....        | 25 |
| 第 14 条 违约 .....           | 26 |
| 第 15 条 索赔 .....           | 27 |
| 第 16 条 争议解决 .....         | 27 |
| 第 17 条 补充条款 .....         | 28 |

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 第三部分 专用合同条款 .....              | 29 |
| 第 1 条 一般约定 .....               | 29 |
| 第 2 条 招标人 .....                | 30 |
| 第 3 条 勘察人 .....                | 31 |
| 第 4 条 工期 .....                 | 32 |
| 第 5 条 成果资料 .....               | 32 |
| 第 6 条 后期服务 .....               | 33 |
| 第 7 条 合同价款与支付 .....            | 33 |
| 第 8 条 变更与调整 .....              | 35 |
| 第 9 条 知识产权 .....               | 35 |
| 第 10 条 不可抗力 .....              | 36 |
| 第 12 条 合同解除 .....              | 36 |
| 第 13 条 责任与保险 .....             | 36 |
| 第 14 条 违约 .....                | 36 |
| 第 16 条 争议解决 .....              | 38 |
| 第 17 条 补充条款 .....              | 38 |
| 第 18 条 送达方式 .....              | 39 |
| 附件 A 勘察任务书及技术要求 .....          | 41 |
| 附件 B 招标人向勘察人提交有关资料及文件一览表 ..... | 42 |
| 附件 C 进度计划 .....                | 43 |
| 附件 D 工作量和费用明细表 .....           | 44 |
| 附件 E 勘察人主要勘察人员表 .....          | 47 |
| 附件 F 勘察合同履行评价细则 .....          | 48 |
| 第三章 工程设计分项合同 .....             | 52 |
| 第一部分 合同协议书 .....               | 53 |
| 一、工程概况 .....                   | 53 |
| 二、工程设计范围、阶段与服务内容 .....         | 53 |
| 三、工程设计周期 .....                 | 54 |
| 四、合同价格形式与签约合同价 .....           | 54 |
| 五、招标人代表与设计人项目负责人 .....         | 54 |
| 六、合同文件构成 .....                 | 55 |
| 七、承诺 .....                     | 55 |
| 八、词语含义 .....                   | 55 |
| 九、签订地点 .....                   | 55 |

|                     |    |
|---------------------|----|
| 十、补充协议 .....        | 55 |
| 十一、合同生效 .....       | 55 |
| 十二、合同份数 .....       | 55 |
| 第二部分 通用合同条款 .....   | 56 |
| 1. 一般约定 .....       | 56 |
| 2. 招标人 .....        | 59 |
| 3. 设计人 .....        | 60 |
| 4. 工程设计资料 .....     | 62 |
| 5. 工程设计要求 .....     | 62 |
| 6. 工程设计进度与周期 .....  | 63 |
| 7. 工程设计文件交付 .....   | 65 |
| 8. 工程设计文件审查 .....   | 66 |
| 9. 施工现场配合服务 .....   | 67 |
| 10. 合同价款与支付 .....   | 67 |
| 11. 工程设计变更与索赔 ..... | 68 |
| 12. 专业责任与保险 .....   | 69 |
| 13. 知识产权 .....      | 69 |
| 14. 违约责任 .....      | 69 |
| 15. 不可抗力 .....      | 70 |
| 16. 合同解除 .....      | 71 |
| 17. 争议解决 .....      | 71 |
| 第三部分 专用合同条款 .....   | 73 |
| 1. 一般约定 .....       | 73 |
| 2. 招标人 .....        | 74 |
| 3. 设计人 .....        | 75 |
| 4. 工程设计资料 .....     | 76 |
| 5. 工程设计要求 .....     | 76 |
| 6. 工程设计进度与周期 .....  | 77 |
| 7. 工程设计文件交付 .....   | 78 |
| 8. 工程设计文件审查 .....   | 78 |
| 9. 施工现场配合服务 .....   | 79 |
| 10. 合同价款与支付 .....   | 79 |
| 11. 工程设计变更与索赔 ..... | 80 |
| 12. 专业责任与保险 .....   | 80 |

|                                 |      |
|---------------------------------|------|
| 13. 知识产权 .....                  | 80   |
| 14. 违约责任 .....                  | 80   |
| 15. 不可抗力 .....                  | 82   |
| 17. 争议解决 .....                  | 82   |
| 18. 其他 .....                    | 82   |
| 19.送达方式 .....                   | 86   |
| 附件 .....                        | 86   |
| 附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容 .....       | 87   |
| 附件 2：招标人向设计人提交的有关资料及文件一览表 ..... | 89   |
| 附件 3：设计人向招标人交付的工程设计文件目录 .....   | 90   |
| 附件 4：设计人主要设计人员表 .....           | 91   |
| 附件 5：设计进度表 .....                | 92   |
| 附件 6：设计明细及支付方式 .....            | 93   |
| 附件 7：设计变更计费依据和方法 .....          | 97   |
| 附件 8：设计合同履行评价细则 .....           | 98   |
| 第四章 合同附件 .....                  | 102  |
| 附件一：廉政协议 .....                  | 103  |
| 附件二：服务类成果文件接收单格式 .....          | 105  |
| 附件三：银行履约保函格式 .....              | 106  |
| 附件四：履约担保书格式 .....               | 106  |
| 附件五：保险公司履约保证保险格式 .....          | 106  |
| 附件六：公证书格式 .....                 | 1083 |

# 第一章 合同协议书

东莞水乡特色发展经济区工程建设中心（以下简称“发包人”）为实施水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程勘察、设计，已接受\_\_\_\_\_（牵头人）、\_\_\_\_\_（成员单位）（**承包人名称**）（以下简称“承包人”）对该项目勘察设计投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

## 一、本协议书与下列文件一起构成合同文件

（1）履行本合同的相关补充协议，若上述相关补充协议在同一内容的表述上不一致时，以时间靠后补充的内容为准；

（2）中标通知书；

（3）投标函、投标函附录及投标报价清单（如有）；

（4）分项合同条款；

（5）相关标准、规范及有关技术文件；

（6）招标文件（含招标文件第八章发包人要求）及其补充通知（如有）；

（7）承包人建议书（即投标文件技术标）；

（8）承包人投标文件及其附件（含评标期间的澄清文件和补充资料）；

（9）已批准的项目可行性研究报告等前期成果文件；

（10）其他合同文件（如有）。

## 二、合同文件优先解释顺序

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以顺序在先者为准。

当合同文件的条款内容含糊不清或不相一致，并且不能依据合同约定的解释顺序阐述清楚时，以对承包人约束较严条款优先解释。

## 三、项目概况及发包范围

**1、项目地点：**广东省东莞市麻涌镇。

**2、建设规模：**水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程包括启新路和扬帆路，项目建安费约为12500万元。其中，启新路路线整体呈东西走向，西起于扬帆路，东至东环路，道路等级为城市次干路，道路红线宽度30米，双向四车道，设计时速30km/h，全长约0.915km，最大排水管径为DN1800。扬帆路路线整体呈南北走向，南起于启程路，北至启学路，道路等级为城市次干路，道路红线宽度32米，双向四车道，设计时速30km/h，全长约0.595km。本项目为新建道路，建设内容包含道路、交通、桥梁、给排水、电气、园林等工程。（最终建设规模及内容以相关批复文件为准）

**3、承包范围：**水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程勘察、设计招标范围包括但不限于以下内容：

(1) 工程勘察，包括对拟建设区域进行岩土工程勘察、测量、物探等。工作内容包括收集已有资料、制定勘察纲要，对设计道路沿线进行地形地貌测量，地形测量成果需满足报建、审批、设计、施工等工作要求，中标人需提供满足办理用地、供地手续的资料并配合招标人办理用地、供地手续，且需提供宗地图及界址点坐标、航拍图、国土空间总体规划图、地籍图、红线叠加示意图、出入库三线对比图等办理自然资源管理部门办理用地供地手续所规定的图件资料；调查设计道路沿线地下管线分布和其它障碍物及基岩的空间分布，对设计道路路线进行地质勘探、取样、试验等勘察作业，编制工程勘察文件、办理勘察报告备案，须全面、完整查明本项目场地及影响工程设计范围内全部工程地质、水文地质、地下构筑物、管线、不良地质、特殊土层等所有可能对建筑、结构、基坑、基础、管线、道路等专业设计产生影响的条件与隐患，勘察工作量、勘探孔深度、取样、原位测试、物探范围须满足现行国家、地方规范及施工图设计全套需求。提供相关资料及协助招标人办理各阶段政府方面立项、审批等手续。

(2) 工程设计：配合发包人完成规划报建工作、方案设计、初步设计(含概算编制、审查、备案等)、施工图设计、施工现场配合及竣工图配合服务；配合发包人开展防洪评价报告的全部编制工作，若本项目涉及防洪补救措施相关设计内容，承包人应同步完成该部分专项设计工作，并出具符合水务部门要求且可落地实施的全套详细施工图纸。设计内容包括但不限于：道路工程、交通工程、桥梁工程、给排水工程、电气工程、园林工程等，施工图审查配合服务、全过程的技术把关及现场跟踪服务、施工过程中的优化及设计变更等（设计深度必须满足国家及东莞市关于房建市政工程设计的相关阶段要求）。

承包人尚需提供相关资料及协助招标人办理政府方面的立项、审批、备案、验收等手续（含政府相关部门要求的电子报批等）。具体范围和-content见招标文件第八章发包人要求。

**4、投资规模：**本项目建安费约 12500 万元。（项目总投资和建安费为估算价）（本项目须限额设计，经相关部门批准的初步设计概算不能突破工程估算的总投资金额，其中初步设计概算的建安工程费不能突破工程估算的建安工程费，施工图预算不能突破批复概算的建安工程费），具体建设规模及投资金额以最终批复的文件为准。

#### 四、签约合同价

1、暂定人民币（大写）  佰  拾  万  仟  佰  拾  元  角  分  整  （¥          元），其中不含税费用 XX 元，增值税 XX 元，税率 X%。该价款包括但不限于专家评审费、人工费、材料费、设备费、知识产权费、税费、伙食费、住宿费等承包人执行本项目所产生的可预见及不可预见的一切费用。其中：

（1）暂定工程勘察费（含岩土工程勘察、测量、工程物探）：人民币（大写）          （¥          元），其中不含税费用 XX 元，增值税 XX 元，税率 X%。；

（2）暂定工程设计费：人民币（大写）          （¥          元），其中不含税费用 XX 元，增值税 XX 元，税率 X%。；

备注：

(1) 以上费用为暂定的签约合同价，实际的各分项费用按专项合同约定计算确定。但各分项结算金额不得超过上述各分项费用暂定签约合同金额及本工程项目概算批复中相应的专项费用，各分项费用最终结算价若超出前述结算限额标准，则按签约合同价包干价或概算中相应的专项费用取价低者进行结算。

(2) 中标服务收费系数：\_\_\_\_\_，服务收费系数在本合同实施过程中不作调整。

(3) 本工程的工程勘察费（含岩土工程勘察、物探、测量）、方案设计、初步设计、施工图设计、施工现场配合及竣工图配合服务各阶段中所需的专家评审劳务费、专家食宿及交通补贴费、会务费、电子报批、税金及其他费用已并入上述合同总价中，不单独进行支付，结算时不作调整。

(4) 中标人须在请款报告及增值税发票中明确各项服务（包括工程勘察费（含岩土工程勘察、物探、测量）、工程设计费）的具体服务费用。

2、发包人使用的是财政资金，发包人在规定的付款时间内向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续后即视为发包人已经按期支付，具体付款时间以政府财政批复及拨款时间为准。本合同的合同价款由承包人（联合体牵头人）负责向发包人收取；所有合同价款的支付按发包人支付程序执行（包括要求承包人及时向各成员单位/供应商/分包人等支付相应工程价款）；本项目实际发生的各项费用均由发包人支付给承包人（联合体牵头人）。

承包人（联合体牵头人）开户信息为：

开户名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

同时，承包人（联合体牵头人）承诺负责向发包人提供合同履行地的税务部门认可的等值、合法、有效的发票，否则发包人有权拒绝付款。承包人（联合体牵头人）应根据发包人的要求提供请款资料，具体的付款时间以政府批复及拨付日期为准。就工程款项联合体内部结算发生争议的，由联合体内部自行解决，与发包人无关。

## 五、服务期限

1、总服务期：勘察设计总工期为：90 个日历天（不包含招标人对图纸的审核时间）。

（1）工程勘察：自收到经招标人审核确定的勘察任务书（含地形测量及地质勘察技术要求）后 20 个日历天内向招标人提交初步勘察成果，经招标人审核确定后 10 个日历天内向招标人提交正式的地形测量及勘察报告（不包含招标人进行地形测量及勘察成果的审核时间）；

（2）工程设计：接到招标人的设计任务通知后 20 个日历天内完成初步设计和概算编制；初步设计评审后 5 个日历天内完成修编，并在 30 个日历天内完成施工图设计（含施工图审查）等；施工图审查后 5 个日历天内完成修编（不包含招标人进行设计成果的审核时间）。

（3）配合服务：自取得施工图审查备案凭证之日起，至项目范围内所有工程竣工验收合格且完成竣工图编制之日止。

备注：因项目实际建设情况需要，承包人需根据发包人要求，在满足总体进度目标的基础上对

上述项目的进度要求进行细化和调整（包括分期、分子项目出具成果文件等），并及时将细化和调整后的进度安排情况报送发包人，承包人并不得以此为由向发包人提供任何索赔。

## 六、委托人代表与承包人项目负责人

承包人项目负责人：姓名：\_\_\_\_\_；证书编号：\_\_\_\_\_；联系方式：\_\_\_\_\_；

## 七、工程质量标准和要求

必须严格执行工程建设强制性标准，符合国家、广东省、东莞市有关质量标准现行成果文件编制深度的相关规定，能顺利通过施工图审查机构、行政主管部门等有关部门的审查和备案。

## 八、双方承诺

发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供工程勘察条件和相关资料，并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

承包人承诺按照法律、法规、规章，及相关技术标准规定，及满足施工需要和合同组成文件约定提供技术服务。

## 九、词语含义

合同协议书中的词语含义与通用合同条件和专用合同条件中赋予的含义相同。

合同协议书及合同条款中的“招标人”“甲方”“委托方”指本协议书中的发包人，“勘察人”“设计人”“乙方”“受托方”“中标人”均指本协议书的承包人，若存在歧义的，以发包人解释为准。

## 十、合同订立和生效

合同经发包人、承包人签字并盖章后生效。

合同订立时间：2026年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

合同订立地点：东莞市道滘镇大众路6号

本合同一式拾肆份，具有同等法律效力，招标人执伍份，勘察设计人共执陆份，建设主管部门、东莞市公共资源交易中心、招标代理机构各执壹份。

合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：（盖单位章）

承包人(牵头人)：（盖单位章）

东莞水乡特色发展经济区工程建设中心

法定代表人：（签字或私章）

法定代表人：（签字或私章）

电 话：0769-88089176

电 话：

地 址：东莞市道滘镇大众路 6 号

地 址：

开户名称：

开户名称：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

纳税人识别号：

（统一社会信用代码）：

承包人（联合体成员 1）：（盖单位章）

法定代表人：（签字或私章）

电 话：

地 址：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

纳税人识别号：

（统一社会信用代码）：

合同订立时间：2026 年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

合同签订地点：东莞市

## 第二章 工程勘察分项合同

《建设工程勘察合同》（GF-2016-0203）

GF—2016—0203

# 建设工程勘察合同

住房和城乡建设部

国家工商行政管理总局

制定

## 第一部分 合同协议书

招标人（全称）：东莞水乡特色发展经济区工程建设中心

勘察人（全称）：          （牵头人）、          （成员单位）

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国招标投标法》等相关法律法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程勘察有关事项协商一致，达成如下协议。

### 一、工程概况

1. 工程名称：水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程。

2. 工程地点：广东省东莞市麻涌镇。

3. 工程规模、特征：水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程包括启新路和扬帆路，项目建安费约为 12500 万元。其中，启新路路线整体呈东西走向，西起于扬帆路，东至东环路，道路等级为城市次干路，道路红线宽度 30 米，双向四车道，设计时速 30km/h，全长约 0.915km，最大排水管径为 DN1800。扬帆路路线整体呈南北走向，南起于启程路，北至启学路，道路等级为城市次干路，道路红线宽度 32 米，双向四车道，设计时速 30km/h，全长约 0.595km。本项目为新建道路，建设内容包含道路、交通、桥梁、给排水、电气、园林等工程。

注：具体建设规模及内容以审批部门批复的文件为准。

### 二、勘察范围和阶段、技术要求及工作量

1. 勘察范围和阶段：包括对拟建设区域进行岩土工程勘察、测量、物探等。工作内容包括收集已有资料、制定勘察纲要，对设计道路沿线进行地形地貌测量，地形测量成果需满足报建、审批、设计、施工等工作要求，中标人需提供满足办理用地、供地手续的资料并配合招标人办理用地、供地手续，且需提供宗地图及界址点坐标、航拍图、国土空间总体规划图、地籍图、红线叠加示意图、出入库三线对比图等办理自然资源管理部门办理用地供地手续所规定的图件资料；调查设计道路沿线地下管线分布和其它障碍物及基岩的空间分布，对设计道路路线进行地质勘探、取样、试验等勘察作业，编制工程勘察文件、办理勘察报告备案，须全面、完整查明本项目场地及影响工程设计范围内全部工程地质、水文地质、地下构筑物、管线、不良地质、特殊土层等所有可能对建筑、结构、基坑、基础、管线、道路等专业设计产生影响的条件与隐患，勘察工作量、勘探孔深度、取样、原位测试、物探范围须满足现行国家、地方规范及施工图设计全套需求。提供相关资料及协助招标人办理各阶段政府方面立项、审批等手续。

具体范围和内容包括但不限于招标文件第八章发包人要求，以及本合同的要求。

2. 技术要求：

（1）勘察人应根据本合同工程项目的具体情况，根据勘察人提交招标人并经招标人审核确定的工程地质勘察技术要求，按照法律、法规、规章，以及国家有关工程建设标准强制性条文和现行

的规范、规程、标准及国家、广东省、东莞市有关规定，完成本合同工程的勘察工作。

(2) 勘察人应按照建设部有关勘察工序的相关规定做好勘察的质量管理工作，建立健全勘察质量保证体系，加强勘察全过程的质量控制，建立完整的勘察文件的计算、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人，并对本合同工程的勘察质量负责。

(3) 勘察人提供的勘察测量成果必须合法、真实、准确、可靠、可行、科学，在勘察过程中，勘察人应与本项目相干扰的铁路、航道、水利、管线、电力电信及其他相关建筑设施或特殊保护区的主管部门签订责任明确的书面协议，确保本项目顺利实施。

(4) 取土坑、弃土场应实地调查、勘察。勘察人须全面、完整查明本项目场地及影响工程设计范围内全部工程地质、水文地质、地下构筑物、管线、不良地质、特殊土层等所有可能对建筑、结构、基坑、基础、管线、道路等专业设计产生影响的条件与隐患，勘察工作量、勘探孔深度、取样、原位测试、物探范围须满足现行国家、地方规范及施工图设计全套需求，不得遗漏任何影响设计的地质、地下障碍物要素。若因勘察漏探、探明不充分、资料缺失导致设计方案调整、补勘、变更、造价增加、工期延误等一切损失，全部由勘察人承担，勘察人须无偿完成补充勘察、重新出具勘察成果并承担相应违约责任。

(5) 其他要求详见招标文件第八章发包人要求。

3. 工作量：具体勘察工作量根据经招标人审核确定的地质勘察技术要求，按实际发生统计工程量，勘察工作量以招标人审核通过的实际工作量为准。

### 三、合同工期

1. 开工日期：开工时间以招标人通知为准。

2. 成果提交日期：

(1) 工程勘察：自收到经招标人审核确定的勘察任务书（含地形测量及地质勘察技术要求）后 20 个日历天内向招标人提交初步勘察成果，经招标人审核确定后 10 个日历天内向招标人提交正式的地形测量及勘察报告（不包含招标人进行地形测量及勘察成果的审核时间）。勘察人接到勘察任务书后方可开展工作，勘察人擅自开展工作的工程量不予计费；

(2) 配合服务：自取得施工图审查备案凭证之日起，至项目范围内所有工程竣工验收合格且竣工图编制完成之日止。

3. 合同工期（总日历天数）30 天（不包含招标人进行地形测量及勘察成果的审核时间）。

### 四、质量标准

质量标准：合格，勘察设计文件质量满足法律、法规、规章，以及国家、广东省、东莞市相关规范及相应设计阶段的要求，满足施工需要以及合同组成文件的相关规定。

### 五、合同价款

1. 合同价款金额：暂定人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元），其中不含税费用 XX 元，增值税 XX 元，税率 X%。。

2. 合同价款形式：①按本合同约定方式计算所得的工程勘察费包工、包设备、包工期、包安

全文明施工、包费用、包税收等勘察人完全履行本合同内容后，可取得的一切全部含税费用；②根据本项目勘察任务书的服务要求完成全部工程勘察工作及配套服务；③按国家规定由勘察人缴纳的各种税收已包含在本勘察合同内，由勘察人向税收部门支付；④按实结算合同，暂定签约合同价款，结算时按招标人审核通过的最终方案的实际勘察工程量，按合同专用条款第 7.1.2 项第（3）目的规定按实结算，工程勘察费的最终支付金额以招标人审定结果为准。工程勘察费的结算金额不得超过暂定合同价，且不得超出批复概算专项费用，最终结算费用超出前述标准的，则超出部分不予以支付。

## 六、合同组成文件

合同组成文件包括：

- （1）合同协议书；
- （2）履行本合同的相关补充协议；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）中标通知书（如果有）；
- （6）招标文件及其附件；
- （7）投标文件及其附件（如果有，含评标期间的澄清文件和补充资料）；
- （8）规范、技术标准和要求；
- （9）图纸；
- （10）其他合同文件（含补充通知、会议记录）。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件构成合同文件组成部分。

## 七、承诺

1. 招标人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供工程勘察条件和相关资料，并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 勘察人承诺按照法律、法规、规章，及相关技术标准规定，及满足施工需要和合同组成文件约定提供勘察技术服务。

## 八、词语定义

本合同协议书中词语含义与合同第二部分《通用合同条款》中的词语含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在东莞市签订。

## 十一、合同生效

本合同自招标人、勘察人签字盖章后生效。

## 十二、合同份数

本合同一式拾肆份，具有同等法律效力，招标人执伍份，勘察人共执陆份，建设主管部门、东莞市公共资源交易中心、招标代理机构各执壹份。

## 第二部分 通用合同条款

### 第1条 一般约定

#### 1.1 词语定义

下列词语除专用合同条款另有约定外，应具有本条所赋予的含义。

1.1.1 合同：指根据法律规定和合同当事人约定具有约束力的文件，构成合同的文件包括协议书、专用合同条款及其附件、通用合同条款、中标通知书（如果有）、投标文件及其附件（如果有）、技术标准和要求、图纸以及其他合同文件。

1.1.2 合同协议书：指构成合同的由发包人和勘察人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.1.3 通用合同条款：是根据法律、行政法规规定及建设工程勘察的需要订立，通用于建设工程勘察的合同条款。

1.1.4 专用合同条款：是发包人与勘察人根据法律、行政法规规定，结合具体工程实际，经协商达成一致意见的合同条款，是对通用合同条款的细化、完善、补充、修改或另行约定。

1.1.5 发包人：指与勘察人签订协议书的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.6 勘察人：指在合同协议书中约定，被发包人接受的具有工程勘察资质的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.7 工程：指发包人与勘察人在合同协议书中约定的勘察范围内的项目。

1.1.8 勘察任务书：指由发包人就工程勘察范围、内容和技术标准等提出要求的书面文件。勘察任务书构成合同文件组成部分。

1.1.9 合同价款：指合同当事人在合同协议书中约定，发包人用以支付勘察人完成合同约定范围内工程勘察工作的款项。

1.1.10 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的必需的支出。

1.1.11 工期：指合同当事人在合同协议书中约定，按总日历天数（包括法定节假日）计算的工作天数。

1.1.12 天：除特别指明外，均指日历天。约定按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。时限的最后一天是休息日或者其他法定节假日的，以节假日次日为时限的最后一天，时限的最后一天的截止时间为当日24时。

1.1.13 开工日期：指合同当事人在合同中约定，勘察人开始工作的绝对或相对日期。

1.1.14 成果提交日期：指合同当事人在合同中约定，勘察人完成合同范围内工作并提交成果资料的绝对或相对日期。

1.1.15 图纸：指由发包人提供或由勘察人提供并经发包人认可，满足勘察人开展工作需要

所有图件，包括相关说明和资料。

1.1.16 作业场地：指工程勘察作业的场所以及发包人具体指定的供工程勘察作业使用的其他场所。

1.1.17 书面形式：指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.18 索赔：指在合同履行过程中，一方违反合同约定，直接或间接地给另一方造成实际损失，受损方向违约方提出经济赔偿和（或）工期顺延的要求。

1.1.19 不利物质条件：指勘察人在作业场地遇到的不可预见的自然物质条件、非自然的物质障碍和污染物。

1.1.20 后期服务：指勘察人提交成果资料后，为发包人提供的后续技术服务工作和程序性工作，如报告成果咨询、基槽检验、现场交桩和竣工验收等。

## **1.2 合同文件及优先解释顺序**

1.2.1 合同文件应能相互解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- （1）合同协议书；
- （2）专用合同条款及其附件；
- （3）通用合同条款；
- （4）中标通知书（如果有）；
- （5）投标文件及其附件（如果有）；
- （6）技术标准和要求；
- （7）图纸；
- （8）其他合同文件。

上述合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

1.2.2 当合同文件内容含糊不清或不相一致时，在不影响工作正常进行的情况下，由发包人和勘察人协商解决。双方协商不成时，按第16条〔争议解决〕的约定处理。

## **1.3 适用法律法规、技术标准**

### **1.3.1 适用法律法规**

本合同文件适用中华人民共和国法律、行政法规、部门规章以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。其他需要明示的规范性文件，由合同当事人在专用合同条款中约定。

### 1.3.2 适用技术标准

适用于工程的现行有效国家标准、行业标准、工程所在地的地方标准以及相应的规范、规程为本合同文件适用的技术标准。合同当事人有特别要求的，应在专用合同条款中约定。

发包人要求使用国外技术标准的，应在专用合同条款中约定所使用技术标准的名称及提供方，并约定技术标准原文版、中译本的份数、时间及费用承担等事项。

## 1.4 语言文字

本合同文件使用汉语语言文字书写、解释和说明。如专用合同条款约定使用两种以上（含两种）语言时，汉语为优先解释和说明本合同的语言。

## 1.5 联络

1.5.1 与合同有关的批准文件、通知、证明、证书、指示、指令、要求、请求、意见、确定和决定等，均应采用书面形式或合同双方确认的其他形式，并应在合同约定的期限内送达接收人。

1.5.2 发包人和勘察人应在专用合同条款中约定各自的送达接收人、送达形式及联系方式。合同当事人指定的接收人、送达地点或联系方式发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

1.5.3 发包人、勘察人应及时签收对方送达至约定送达地点和指定接收人的来往信函；如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为拒绝签收一方认可往来信函的内容。

## 1.6 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方权益。因一方的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失并承担相应的法律责任。

## 1.7 保密

除法律法规规定或合同另有约定外，未经发包人同意，勘察人不得将发包人提供的图纸、文件以及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

除法律法规规定或合同另有约定外，未经勘察人同意，发包人不得将勘察人提供的技术文件、成果资料、技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

## 第2条 发包人

### 2.1 发包人权利

2.1.1 发包人对勘察人的勘察工作有权依照合同约定实施监督，并对勘察成果予以验收。

2.1.2 发包人对勘察人无法胜任工程勘察工作的人员有权提出更换。

2.1.3 发包人拥有勘察人为其项目编制的所有文件资料的使用权，包括投标文件、成果资料和数据等。

## **2.2 发包人义务**

2.2.1 发包人应以书面形式向勘察人明确勘察任务及技术要求。

2.2.2 发包人应提供开展工程勘察工作所需要的图纸及技术资料，包括总平面图、地形图、已有水准点和坐标控制点等，若上述资料由勘察人负责搜集时，发包人应承担相关费用。

2.2.3 发包人应提供工程勘察作业所需的批准及许可文件，包括立项批复、占用和挖掘道路许可等。

2.2.4 发包人应为勘察人提供具备条件的作业场地及进场通道（包括土地征用、障碍物清除、场地平整、提供水电接口和青苗赔偿等）并承担相关费用。

2.2.5 发包人应为勘察人提供作业场地内地下埋藏物（包括地下管线、地下构筑物等）的资料、图纸，没有资料、图纸的地区，发包人应委托专业机构查清地下埋藏物。若因发包人未提供上述资料、图纸，或提供的资料、图纸不实，致使勘察人在工程勘察工作过程中发生人身伤害或造成经济损失时，由发包人承担赔偿责任。

2.2.6 发包人应按照法律法规规定为勘察人安全生产提供条件并支付安全生产防护费用，发包人不得要求勘察人违反安全生产管理规定进行作业。

2.2.7 若勘察现场需要看守，特别是在有毒、有害等危险现场作业时，发包人应派人负责安全保卫工作；按国家有关规定，对从事危险作业的现场人员进行保健防护，并承担费用。发包人对安全文明施工有特殊要求时，应在专用合同条款中另行约定。

2.2.8 发包人应对勘察人满足质量标准的已完工作，按照合同约定及时支付相应的工程勘察合同价款及费用。

## **2.3 发包人代表**

发包人应在专用合同条款中明确其负责工程勘察的发包人代表的姓名、职务、联系方式及授权范围等事项。发包人代表在发包人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与发包人有关的具体事宜。

## **第3条 勘察人**

### **3.1 勘察人权利**

3.1.1 勘察人在工程勘察期间，根据项目条件和技术标准、法律法规规定等方面的变化，有权向发包人提出增减合同工作量或修改技术方案的建议。

3.1.2 除建设工程主体部分的勘察外，根据合同约定或经发包人同意，勘察人可以将建设工程其他部分的勘察分包给其他具有相应资质等级的建设工程勘察单位。发包人对分包的特殊要求应在专用合同条款中另行约定。

3.1.3 勘察人对其编制的所有文件资料，包括投标文件、成果资料、数据和专利技术等拥有知识产权。

### **3.2 勘察人义务**

3.2.1 勘察人应按勘察任务书和技术要求并依据有关技术标准进行工程勘察工作。

3.2.2 勘察人应建立质量保证体系，按本合同约定的时间提交质量合格的成果资料，并对其质量负责。

3.2.3 勘察人在提交成果资料后，应为发包人继续提供后期服务。

3.2.4 勘察人在工程勘察期间遇到地下文物时，应及时向发包人和文物主管部门报告并妥善保护。

3.2.5 勘察人开展工程勘察活动时应遵守有关职业健康及安全生产方面的各项法律法规的规定，采取安全防护措施，确保人员、设备和设施的安全。

3.2.6 勘察人在燃气管道、热力管道、动力设备、输水管道、输电线路、临街交通要道及地下通道（地下隧道）附近等风险性较大的地点，以及在易燃易爆地段及放射、有毒环境中进行工程勘察作业时，应编制安全防护方案并制定应急预案。

3.2.7 勘察人应在勘察方案中列明环境保护的具体措施，并在合同履行期间采取合理措施保护作业现场环境。

### **3.3 勘察人代表**

勘察人接受任务时，应在专用合同条款中明确其负责工程勘察的勘察人代表的姓名、职务、联系方式及授权范围等事项。勘察人代表在勘察人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与勘察人有关的具体事宜。

## **第4条 工期**

### **4.1 开工及延期开工**

4.1.1 勘察人应按合同约定的工期进行工程勘察工作，并接受发包人对工程勘察工作进度的监督、检查。

4.1.2 因发包人原因不能按照合同约定的日期开工，发包人应以书面形式通知勘察人，推迟开工日期并相应顺延工期。

## **4.2 成果提交日期**

勘察人应按照合同约定的日期或双方同意顺延的工期提交成果资料，具体可在专用合同条款中约定。

## **4.3 发包人造成的工期延误**

4.3.1 因以下情形造成工期延误，勘察人有权要求发包人延长工期、增加合同价款和（或）补偿费用：

- （1）发包人未能按合同约定提供图纸及开工条件；
- （2）发包人未能按合同约定及时支付定金、预付款和（或）进度款；
- （3）变更导致合同工作量增加；
- （4）发包人增加合同工作内容；
- （5）发包人改变工程勘察技术要求；
- （6）发包人导致工期延误的其他情形。

4.3.2 除专用合同条款对期限另有约定外，勘察人在第 4.3.1 款情形发生后 7 天内，应就延误的工期以书面形式向发包人提出报告。发包人在收到报告后 7 天内予以确认；逾期不予确认也不提出修改意见，视为同意顺延工期。补偿费用的确认程序参照第 7.1 款〔合同价款与调整〕执行。

## **4.4 勘察人造成的工期延误**

勘察人因以下情形不能按照合同约定的日期或双方同意顺延的工期提交成果资料的，勘察人承担违约责任：

- （1）勘察人未按合同约定开工日期开展工作造成工期延误的；
- （2）勘察人管理不善、组织不力造成工期延误的；
- （3）因弥补勘察人自身原因导致的质量缺陷而造成工期延误的；
- （4）因勘察人成果资料不合格返工造成工期延误的；
- （5）勘察人导致工期延误的其他情形。

## **4.5 恶劣气候条件**

恶劣气候条件影响现场作业，导致现场作业难以进行，造成工期延误的，勘察人有权要求发包人延长工期，具体可参照第 4.3.2 款处理。

# **第 5 条 成果资料**

## **5.1 成果质量**

5.1.1 成果质量应符合相关技术标准和深度规定，且满足合同约定的质量要求。

5.1.2 双方对工程勘察成果质量有争议时，由双方同意的第三方机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担；双方均有责任的，由双方根据其责任分别承担。

## **5.2 成果份数**

勘察人应向发包人提交成果资料四份，发包人要求增加的份数，在专用合同条款中另行约定，发包人另行支付相应的费用。

## **5.3 成果交付**

勘察人按照约定时间和地点向发包人交付成果资料，发包人应出具书面签收单，内容包括成果名称、成果组成、成果份数、提交和签收日期、提交人与接收人的亲笔签名等。

## **5.4 成果验收**

勘察人向发包人提交成果资料后，如需对勘察成果组织验收的，发包人应及时组织验收。除专用合同条款对期限另有约定外，发包人 14 天内无正当理由不予组织验收，视为验收通过。

# **第 6 条 后期服务**

## **6.1 后续技术服务**

勘察人应派专业技术人员为发包人提供后续技术服务，发包人应为其提供必要的工作和生活条件，后续技术服务的内容、费用和时限应由双方在专用合同条款中另行约定。

## **6.2 竣工验收**

工程竣工验收时，勘察人应按发包人要求参加竣工验收工作，并提供竣工验收所需相关资料。

# **第 7 条 合同价款与支付**

## **7.1 合同价款与调整**

7.1.1 依照法定程序进行招标工程的合同价款由发包人和勘察人依据中标价格载明在合同协议书中；非招标工程的合同价款由发包人和勘察人议定，并载明在合同协议书中。合同价款在合同协议书中约定后，除合同条款约定的合同价款调整因素并得到发包人书面确认外，任何一方不得擅自改变。

7.1.2 合同当事人可任选下列一种合同价款的形式，双方可在专用合同条款中约定：

(1) 总价合同

双方在专用合同条款中约定合同价款包含的风险范围和风险费用的计算方法，在约定的风险范围内合同价款不再调整。风险范围以外的合同价款调整因素和方法，应在专用合同条款中约定。

## （2）单价合同

合同价款根据工作量的变化而调整，合同单价在风险范围内一般不予调整，双方可在专用合同条款中约定合同单价调整因素和方法。

## （3）其他合同价款形式

合同当事人可在专用合同条款中约定其他合同价格形式。

7.1.3 需调整合同价款时，合同一方应及时将调整原因、调整金额以书面形式通知对方，双方共同确认调整金额后作为追加或减少的合同价款，与进度款同期支付。除专用合同条款对期限另有约定外，一方在收到对方的通知后 7 天内不予确认也不提出修改意见，视为已经同意该项调整。合同当事人就调整事项不能达成一致的，则按照第 16 条（争议解决）的约定处理。

## 7.2 定金或预付款

7.2.1 实行定金或预付款的，双方应在专用合同条款中约定发包人向勘察人支付定金或预付款数额，支付时间应不迟于约定的开工日期前 7 天。发包人不按约定支付，勘察人向发包人发出要求支付的通知，发包人收到通知后仍不能按要求支付，勘察人可在发出通知后推迟开工日期，并由发包人承担违约责任。

7.2.2 定金或预付款在进度款中抵扣，抵扣办法可在专用合同条款中约定。

## 7.3 进度款支付

7.3.1 发包人应按照专用合同条款约定的进度款支付方式、支付条件和支付时间进行支付。

7.3.2 第 7.1 款（合同价款与调整）和第 8.2 款（变更合同价款确定）确定调整的合同价款及其他条款中约定的追加或减少的合同价款，应与进度款同期调整支付。

7.3.3 发包人超过约定的支付时间不支付进度款，勘察人可向发包人发出要求付款的通知，发包人收到勘察人通知后仍不能按要求付款，可与勘察人协商签订延期付款协议，经勘察人同意后可延期支付。

7.3.4 发包人不按合同约定支付进度款，双方又未达成延期付款协议，勘察人可停止工程勘察作业和后期服务，由发包人承担违约责任。

## 7.4 合同价款结算

除专用合同条款另有约定外，发包人应在勘察人提交成果资料后 28 天内，依据第 7.1 款（合同价款与调整）和第 8.2 款（变更合同价款确定）的约定进行最终合同价款确定，并予以全额支付。

## **第8条 变更与调整**

### **8.1 变更范围与确认**

#### **8.1.1 变更范围**

本合同变更是指在合同签订日后发生的以下变更：

- (1) 法律法规及技术标准的变化引起的变更；
- (2) 规划方案或设计条件的变化引起的变更；
- (3) 不利物质条件引起的变更；
- (4) 发包人的要求变化引起的变更；
- (5) 因政府临时禁令引起的变更；
- (6) 其他专用合同条款中约定的变更。

#### **8.1.2 变更确认**

当引起变更的情形出现，除专用合同条款对期限另有约定外，勘察人应在7天内就调整后的技术方案以书面形式向发包人提出变更要求，发包人应在收到报告后7天内予以确认，逾期不予确认也不提出修改意见，视为同意变更。

### **8.2 变更合同价款确定**

#### **8.2.1 变更合同价款按下列方法进行：**

- (1) 合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；
- (2) 合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；
- (3) 合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由勘察人提出适当的变更价格，经发包人确认后执行。

8.2.2 除专用合同条款对期限另有约定外，一方应在双方确定变更事项后14天内向对方提出变更合同价款报告，否则视为该项变更不涉及合同价款的变更。

8.2.3 除专用合同条款对期限另有约定外，一方应在收到对方提交的变更合同价款报告之日起14天内予以确认。逾期无正当理由不予确认的，则视为该项变更合同价款报告已被确认。

8.2.4 一方不同意对方提出的合同价款变更，按第16条（争议解决）的约定处理。

8.2.5 因勘察人自身原因导致的变更，勘察人无权要求追加合同价款。

## **第9条 知识产权**

9.1 除专用合同条款另有约定外，发包人提供给勘察人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的反映发包人要求或其他类似性质的文件的著作权属于发包人，勘察人可以为实现本合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，勘察人

不得为了本合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

9.2 除专用合同条款另有约定外，勘察人为实施工程所编制的成果文件的著作权属于勘察人，发包人可因本工程的需要而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与本合同无关的其他事项。未经勘察人书面同意，发包人不得为了本合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

9.3 合同当事人保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。勘察人在工程勘察时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由勘察人承担；因发包人提供的基础资料导致侵权的，由发包人承担责任。

9.4 在不损害对方利益情况下，合同当事人双方均有权在申报奖项、制作宣传印刷品及出版物时使用有关项目的文字和图片材料。

9.5 除专用合同条款另有约定外，勘察人在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在合同价款中。

## **第10条 不可抗力**

### **10.1 不可抗力的确认**

10.1.1 不可抗力是在订立合同时不可合理预见，在履行合同中不可避免的发生且不能克服的自然灾害和社会突发事件，如地震、海啸、瘟疫、洪水、骚乱、暴动、战争以及专用条款约定的其他自然灾害和社会突发事件。

10.1.2 不可抗力发生后，发包人和勘察人应收集不可抗力发生及造成损失的证据。合同当事人双方对是否属于不可抗力或其损失发生争议时，按第16条（争议解决）的约定处理。

### **10.2 不可抗力的通知**

10.2.1 遇有不可抗力发生时，发包人和勘察人应立即通知对方，双方应共同采取措施减少损失。除专用合同条款对期限另有约定外，不可抗力持续发生，勘察人应每隔7天向发包人报告一次受害损失情况。

10.2.2 除专用合同条款对期限另有约定外，不可抗力结束后2天内，勘察人向发包人通报受害损失情况及预计清理和修复的费用；不可抗力结束后14天内，勘察人向发包人提交清理和修复费用的正式报告及有关资料。

### **10.3 不可抗力后果的承担**

10.3.1 因不可抗力发生的费用及延误的工期由双方按以下方法分别承担：

- （1）发包人和勘察人人员伤亡由合同当事人双方自行负责，并承担相应费用；
- （2）勘察人机械设备损坏及停工损失，由勘察人承担；

(3) 停工期间, 勘察人应发包人要求留在作业场地的管理人员及保卫人员的费用由发包人承担;

(4) 作业场地发生的清理、修复费用由发包人承担;

(5) 延误的工期相应顺延。

10.3.2 因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的, 不能免除迟延履行方的相应责任。

## **第 11 条 合同生效与终止**

11.1 双方在合同协议书中约定合同生效方式。

11.2 发包人、勘察人履行合同全部义务, 合同价款支付完毕, 本合同即告终止。

11.3 合同的权利义务终止后, 合同当事人应遵循诚实信用原则, 履行通知、协助和保密等义务。

## **第 12 条 合同解除**

12.1 有下列情形之一的, 发包人、勘察人可以解除合同:

(1) 因不可抗力致使合同无法履行;

(2) 发生未按第 7.2 款〔定金或预付款〕或第 7.3 款〔进度款支付〕约定按时支付合同价款的情况, 停止作业超过 28 天, 勘察人有权解除合同, 由发包人承担违约责任;

(3) 勘察人将其承包的全部工程转包给他人或者肢解以后以分包的名义分别转包给他人, 发包人有权解除合同, 由勘察人承担违约责任;

(4) 发包人和勘察人协商一致可以解除合同的其他情形。

12.2 一方依据第 12.1 款约定要求解除合同的, 应以书面形式向对方发出解除合同的通知, 并在发出通知前不少于 14 天告知对方, 通知到达对方时合同解除。对解除合同有争议的, 按第 16 条〔争议解决〕的约定处理。

12.3 因不可抗力致使合同无法履行时, 发包人应按合同约定向勘察人支付已完工作量相对应比例的合同价款后解除合同。

12.4 合同解除后, 勘察人应按发包人要求将自有设备和人员撤出作业场地, 发包人应为勘察人撤出提供必要条件。

## **第 13 条 责任与保险**

13.1 勘察人应运用一切合理的专业技术和经验, 按照公认的职业标准尽其全部职责和谨慎、勤勉地履行其在本合同项下的责任和义务。

13.2 合同当事人可按照法律法规的要求在专用合同条款中约定履行本合同所需要的工程勘察责任保险, 并使其于合同责任期内保持有效。

13.3 勘察人应依照法律法规的规定为勘察作业人员参加工伤保险、人身意外伤害险和其他保险。

## 第 14 条 违约

### 14.1 发包人违约

#### 14.1.1 发包人违约情形

- (1) 合同生效后，发包人无故要求终止或解除合同；
- (2) 发包人未按第 7.2 款〔定金或预付款〕约定按时支付定金或预付款；
- (3) 发包人未按第 7.3 款〔进度款支付〕约定按时支付进度款；
- (4) 发包人不履行合同义务或不按合同约定履行义务的其他情形。

#### 14.1.2 发包人违约责任

(1) 合同生效后，发包人无故要求终止或解除合同，勘察人未开始勘察工作的，不退还发包人已付的定金或发包人按照专用合同条款约定向勘察人支付违约金；勘察人已开始勘察工作的，若完成计划工作量不足 50%的，发包人应支付勘察人合同价款的 50%；完成计划工作量超过 50%的，发包人应支付勘察人合同价款的 100%。

(2) 发包人发生其他违约情形时，发包人应承担由此增加的费用和工期延误损失，并给予勘察人合理赔偿。双方可在专用合同条款内约定发包人赔偿勘察人损失的计算方法或者发包人应支付违约金的数额或计算方法。

### 14.2 勘察人违约

#### 14.2.1 勘察人违约情形

- (1) 合同生效后，勘察人因自身原因要求终止或解除合同；
- (2) 因勘察人原因不能按照合同约定的日期或合同当事人同意顺延的工期提交成果资料；
- (3) 因勘察人原因造成成果资料质量达不到合同约定的质量标准；
- (4) 勘察人不履行合同义务或未按约定履行义务的其他情形。

#### 14.2.2 勘察人违约责任

(1) 合同生效后，勘察人因自身原因要求终止或解除合同，勘察人应双倍返还发包人已支付的定金或勘察人按照专用合同条款约定向发包人支付违约金。

(2) 因勘察人原因造成工期延误的，应按专用合同条款约定向发包人支付违约金。

(3) 因勘察人原因造成成果资料质量达不到合同约定的质量标准，勘察人应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格。因勘察人原因导致工程质量安全事故或其他事故时，勘察人除负责采取补救措施外，应通过所投工程勘察责任保险向发包人承担赔偿责任或根据直接经济损失程度按专用合同条款约定向发包人支付赔偿金。

(4) 勘察人发生其他违约情形时，勘察人应承担违约责任并赔偿因其违约给发包人造成的损失，双方可在专用合同条款内约定勘察人赔偿发包人损失的计算方法和赔偿金额。

## **第 15 条 索赔**

### **15.1 发包人索赔**

勘察人未按合同约定履行义务或发生错误以及应由勘察人承担责任的其他情形，造成工期延误及发包人的经济损失，除专用合同条款另有约定外，发包人可按下列程序以书面形式向勘察人索赔：

- （1）违约事件发生后 7 天内，向勘察人发出索赔意向通知；
- （2）发出索赔意向通知后 14 天内，向勘察人提出经济损失的索赔报告及有关资料；
- （3）勘察人在收到发包人送交的索赔报告和有关资料或补充索赔理由、证据后，于 28 天内给予答复；
- （4）勘察人在收到发包人送交的索赔报告和有关资料后 28 天内未予答复或未对发包人作进一步要求，视为该项索赔已被认可；
- （5）当该违约事件持续进行时，发包人应阶段性向勘察人发出索赔意向，在违约事件终了后 21 天内，向勘察人送交索赔的有关资料和最终索赔报告。索赔答复程序与本款第（3）、（4）项约定相同。

### **15.2 勘察人索赔**

发包人未按合同约定履行义务或发生错误以及应由发包人承担责任的其他情形，造成工期延误和（或）勘察人不能及时得到合同价款及勘察人的经济损失，除专用合同条款另有约定外，勘察人可按下列程序以书面形式向发包人索赔：

- （1）违约事件发生后 7 天内，勘察人可向发包人发出要求其采取有效措施纠正违约行为的通知；发包人收到通知 14 天内仍不履行合同义务，勘察人有权停止作业，并向发包人发出索赔意向通知。
- （2）发出索赔意向通知后 14 天内，向发包人提出延长工期和（或）补偿经济损失的索赔报告及有关资料；
- （3）发包人在收到勘察人送交的索赔报告和有关资料或补充索赔理由、证据后，于 28 天内给予答复；
- （4）发包人在收到勘察人送交的索赔报告和有关资料后 28 天内未予答复或未对勘察人作进一步要求，视为该项索赔已被认可；
- （5）当该索赔事件持续进行时，勘察人应阶段性向发包人发出索赔意向，在索赔事件终了后 21 天内，向发包人送交索赔的有关资料和最终索赔报告。索赔答复程序与本款第（3）、（4）项约定相同。

## **第 16 条 争议解决**

### **16.1 和解**

因本合同以及与本合同有关事项发生争议的，双方可以就争议自行和解。自行和解达成协议的，经签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

### **16.2 调解**

因本合同以及与本合同有关事项发生争议的，双方可以就争议请求行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解。调解达成协议的，经签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

### **16.3 仲裁或诉讼**

因本合同以及与本合同有关事项发生争议的，当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方可以在专用合同条款内约定以下一种方式解决争议：

- （1）双方达成仲裁协议，向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院起诉。

## **第 17 条 补充条款**

双方根据有关法律法规规定，结合实际经协商一致，可对通用合同条款内容具体化、补充或修改，并在专用合同条款内约定。

## 第三部分 专用合同条款

### 第1条 一般约定

#### 1.1 词语定义

#### 1.2 合同文件及优先解释顺序

##### 1.2.1 合同文件组成及优先解释顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 履行本合同的相关补充协议；
- (3) 中标通知书（如果有）；
- (4) 招标文件及其附件；
- (5) 投标文件及其附件（如果有，含评标期间的澄清文件和补充资料）招标文件及其附件；
- (6) 专用合同条款及其附件；
- (7) 通用合同条款；
- (8) 规范、技术标准和要求；
- (9) 图纸；
- (10) 其他合同文件（含补充通知、会议记录）。

上述合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

上述文件互相补充和解释，当合同文件的条款内容含糊不清或不相一致，并且不能依据合同约定的解释顺序阐述清楚时，以对设计人约束较严条款优先适用。

#### 1.3 适用法律、法规、技术标准

##### 1.3.1 适用现行有效的法律、法规、规章。

1.3.2 需要明示的规范性文件：按照国家现行的规范、规程及国家、广东省、东莞市有关规定执行。

#### 1.5 联络

1.5.1 招标人和勘察人应在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

##### 1.5.2 招标人接收文件的地点：东莞市道滘镇大众路6号

招标人指定的接收人：\_\_\_\_\_

招标人指定的联系方式：\_\_\_\_\_

勘察人接收文件的地点：\_\_\_\_\_

勘察人指定的接收人：\_\_\_\_\_

勘察人指定的联系方式：\_\_\_\_\_

## 1.7 保密

合同当事人关于保密的约定：1. 除勘察人事先向招标人声明需要保密的资料外，勘察人按本合同规定向招标人出具的用于本工程的勘察成果文件不属于保密范围，招标人可以提供给设计、监理、施工和有关单位阅读和使用，其余保密约定按合同通用条款的约定执行。2. 与实施工程有关的招标人所提供或勘察中形成的资料未向公众公开的信息、资料均属保密事项，保密期限至前述信息资料被招标人公开为止，中标人应采取有效的保密措施进行保密，保密人员范围为中标人及其工作人员。

## 第2条 招标人

### 2.2 招标人权利和义务

2.2.1 勘察人不按照招标人约定时间内履行合同组成文件的内容的，招标人有权立即聘请第三方执行合同组成文件的内容，由此产生的一切费用由勘察人承担，同时招标人可用勘察人应取得的合同款抵扣前述费用。

2.2.2 招标人委托勘察人搜集的资料：由勘察人自行搜集开展工程勘察工作所需要的图纸及技术资料（包括总平面图、地形图、已有水准点和坐标控制点等）并承担相关费用，招标人仅负责协助工作。

2.2.3 由勘察人自行办理工程勘察作业所需的批准及许可文件（包括占用和挖掘道路许可等）并承担相关费用，招标人仅负责协助办理。

2.2.4 招标人适当配合勘察人协调勘察现场的进场通道，勘察人应根据现场实际情况负责开展相应的工作并解决影响工作开展出现的所有问题（包括：勘察作业大型机具搬运、水上作业用船及辅助设施、障碍物清除、场地平整、提供水电接口和青苗赔偿等），并由勘察人自己承担所有费用。

2.2.5 作业场地内地埋藏物（包括地下管线、地下构筑物等）的资料、图纸由勘察人自行搜集或购买，没有资料、图纸的地区，勘察人应委托专业机构查清地下埋藏物。相关费用由勘察人承担，招标人提供协助。若因勘察人未搜集上述资料、图纸，或搜集的资料、图纸不实，致使在工程勘察工作过程中发生人身伤害或造成经济损失时，由勘察人承担全部责任，如给招标人造成损失的，招标人有权追偿。

2.2.6 招标人应按照法律法规规定为勘察人安全生产提供条件，本合同价款形式已包含相关安全生产防护费用；勘察人应遵守法律法规规定做好安全生产防护工作并承担费用。无论哪种原因引发安全生产事故的，由勘察人自己承担全部责任，如给招标人造成损失的，还应承担相应的赔偿责任。

2.2.7 勘察人在进行勘察现场时，应为其人员提供劳动保护。特别是在有毒、有害等危险现场作业时，应派人负责安全保卫工作，按国家有关规定，对从事危险作业的现场人员进行保健防护，并承担费用。若发生工作人员或第三人人身伤害等事故的，由勘察人自己承担全部责任。

2.2.8 招标人有权监督了解乙方的工作情况，并向勘察人提出整改意见或建议，勘察人应按照招标人的要求及时整改并向招标人反馈。

2.2.9 勘察人配备的工作人员应当符合招标人要求及法律、法规、规章规定的资质，并尽职尽责。招标人的有权要求更换或增加工作人员。因客观原因，勘察人须更换工作人员，须提前向招标人申请，经招标人书面同意后才可更换，且更换人员的资质不得低于原人员。

### 2.3 招标人代表

姓名：\_\_\_\_\_ 职务：项目负责人 联系方式：\_\_\_\_\_

授权范围：勘察过程全方位的联系、监督、管理、协调和处理好周围各方的关系，招标人代表的任何决定均以招标人的法定代表人签章为最终决定。

## 第3条 勘察人

### 3.1 勘察人权利和义务

3.1.2 关于分包的约定：本项目严禁分包及转包（不含外委试验）。外委试验的项目，勘察人需提供外委试验合同、外委单位资质等资料向招标人备案，勘察人对外委试验报告承担连带责任。

3.1.3 招标人对勘察人在本项目中编制的所有文件资料，包括阶段性文件、成果资料、数据和专利技术等拥有知识产权。勘察人未经过招标人书面同意的，不得用于本项目外的其他用途。

### 3.2 乙方义务

3.2.5 勘察人开展工程勘察活动时应遵守有关职业健康及安全生产方面的各项法律法规的规定，采取安全防护措施，确保人员、设备和设施的安全，并承担相关费用。

3.2.6 勘察人在燃气管道、热力管道、动力设备、输水管道、输电线路、临街交通要道及地下通道（地下隧道）附近等风险性较大的地点，以及在易燃易爆地段及放射、有毒环境中进行工程勘察作业时，应编制安全防护方案并制定应急预案，相关费用由勘察人承担。

3.2.8 若勘察现场需要看守，特别是在有毒、有害等危险现场作业时，勘察人应派人负责安全保卫工作；按国家有关规定，对从事危险作业的现场人员进行保健防护，并承担费用。

3.2.9 勘察人须为自身工作人员提供必要的生产、生活条件，其费用已包含在本勘察合同价款中，招标人不另行计算和支付，由勘察人包干。

3.2.10 勘察人应按国家技术规范、标准、规程和招标人的任务委托书及技术要求进行工程勘察，按本合同规定的时间提交质量合格的勘察成果资料，并对其负责。

3.2.11 在工程勘察前，提出勘察纲要或勘察组织设计，派人与招标人的人员一起验收招标人提供的材料。

3.2.12 勘察人须全面、完整查明本项目场地及影响工程设计范围内全部工程地质、水文地质、地下构筑物、管线、不良地质、特殊土层等所有可能对建筑、结构、基坑、基础、管线、道路等专业设计产生影响的条件与隐患，勘察工作量、勘探孔深度、取样、原位测试、物探范围须满足现行国家、地方规范及施工图设计全套需求，不得遗漏任何影响设计的地质、地下障碍物要素。若因勘察漏探、探明不充分、资料缺失导致设计方案调整、补勘、变更、造价增加、工期延误等一切损失，全部由勘察人承担，勘察人须无偿完成补充勘察、重新出具勘察成果并承担相应违约责任。

3.2.13 勘察过程中，根据工程的岩土工程条件（或工作现场地形地貌、地质和水文地质条件）

及技术规范要求，向招标人提出增减工作量或修改勘察工作的意见，并办理正式变更手续。本工程所有的完成钻孔必须经过招标人书面确认。

3.2.14 在现场工作的勘察人的人员，应遵守招标人的安全保卫及其它有关的规章制度，承担其有关资料保密义务。

3.2.15 勘察人应对工作现场周围建筑物、构筑物、古树名木和地下管道、线路的保护负责，并提出书具体保护措施和承担有关费用，招标人提供协助。

3.2.16 勘察人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照法律法规和技术标准规定及合同约定提供勘察技术服务。

### 3.3 勘察人代表

姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 联系方式：\_\_\_\_\_

授权范围：勘察人代表应代表勘察人履行合同规定的职责、行使合同明文约定或必然隐含的权力，对勘察人负责，负责处理合同履行过程中与勘察人有关的具体事宜，并负责勘察过程全方位的联系、管理、协调和处理好周围各方的关系等。勘察人代表在勘察人授予职权范围内的工作，勘察人应予以认可。

## 第4条 工期

### 4.2 成果提交日期

双方约定工期顺延的其他情况：勘察工作开始时间以招标人下达的勘察任务书或合同规定的时间为准，如遇特殊情况（设计变更、工作量变化、不可抗力影响以及非勘察人原因造成的停、窝工等）时，经招标人书面同意，工期顺延，对于工程量变化的，勘察费用根据实际工作据实结算，但招标人无需向勘察人另行支付任何其他费用。

### 4.3 招标人造成的工期延误

4.3.2 勘察人在第4.3.1款情形发生后7天内，应就延误的工期以书面形式向招标人提出报告。招标人在收到报告后7天内予以回复；招标人未在约定的期限内回复，不视为同意顺延工期和增加价款。除专用条款另有约定外，招标人无需向勘察人另行支付任何费用。

### 4.4 恶劣气候条件

恶劣气候条件影响现场作业，导致现场作业难以进行，造成工期延误的，勘察人有权要求招标人延长工期，但以招标人审核意见为准，具体可参照第4.3.2项处理。

## 第5条 成果资料

### 5.2 成果份数

本款内容修改为：勘察人应向招标人提交成果资料各8套，电子版各2套，招标人要求增加份数的，其费用由勘察人承担。

### 5.4 成果验收

双方就成果验收期限的约定：勘察人向招标人提交成果资料后，招标人应及时组织验收，验收以通过施工图审查单位审查和主管部门等相关部门审查备案为合格；同时招标人对勘察成果的验收

并不能免除勘察人对勘察成果报告应承担的质量责任，勘察人应保证勘察成果的真实性、准确性和完整性。

**第6条 后期服务**

**6.1 后续技术服务**

后续技术服务内容约定：勘察人负责施工现场配合服务，办理勘察报告备案，提供相关资料及协助招标人办理各阶段政府方面立项、审批和施工图审查方面等手续。勘察人后续技术服务必要的工作和生活条件由勘察人自行解决。

后续技术服务费用约定：相关费用已包含在招标人按合同约定支付给勘察人的勘察费中，招标人不另行支付。

后续技术服务时限约定：至项目范围内所有工程依法竣工验收合格之日止。

**第7条 合同价款与支付**

**7.1 合同价款与调整**

7.1.1 双方约定的合同价款调整因素和方法：合同协议书中列明的合同价款金额为暂定签约合同价款金额，结算时按招标人审核通过的最终方案的实际勘察工程量，按合同专用条款第7.1.2项第（3）目的规定按实结算，工程勘察费的最终支付金额以招标人审定结果为准。

7.1.2 本合同价款采用本项第（3）目约定的按实结算合同方式确定。

（1）采用总价合同，合同价款中包括的风险范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

风险范围以外合同价款调整因素和方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

（2）采用单价合同，合同价款中包括的风险范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

风险范围以外合同单价调整因素和方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

（3）采用的其他合同价款形式及调整因素和方法：按实结算合同，具体约定如下：

①按照《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）的收费基准价×70%×中标服务收费系数计算。本项目物探复杂程度按简单、测量复杂程度按中等计算，物探、测量宽度按项目红线外扩单边不超 5 米（路口处不超 20 米），工程测量技术工作收费比例 22%；岩土工程勘察技术工作收费比例按乙级标准计算，附加调整系数：钻孔（跟管钻进、泥浆护壁、基岩无水、干钻钻探、基岩破碎带钻进取芯）为 1.5；水上钻孔：2.0，塘、沼泽地为 1.5，积水区（含水稻田）为 1.2；其余调整系数：其余调整系数均不作考虑，上述所有系数结算时不作调整，合同执行时不做调整。

②最终物探费、测量费、工程勘察费根据本项目最终经招标人审核的勘察方案的实际勘察工程量按实结算，并以招标人审定结果为准。

③最终工程勘察费根据本项目最终方案的实际勘察（物探、测量、工程勘察）工程量按实结算，并以招标人审定结果为准。

备注：招标人向勘察人支付的实际勘察费总额（物探、测量、工程勘察）不超过合同暂定勘察费，且不高于东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心审定工程概算中的勘察费总额。若勘察费

结算金额超出前述结算限额标准，则超出部分不予以支付。

7.1.3 双方就合同价款调整确认期限的约定：由勘察人提交最终工程勘察费结算价报招标人审批，招标人在接到勘察人提交的结算价报告后，30 天内给予审核确认。发包人逾期未完成审核确认或未提出异议的，不能视为认可勘察人提交的结算价报告。

## 7.2 定金或预付款

7.2.1 招标人向勘察人支付定金金额：没约定支付定金的，本条不适用或预付款的金额：没约定预付款的，本条不适用。

7.2.2 定金或预付款在进度款中的抵扣办法：      /      。

## 7.3 进度款支付

7.3.1 双方约定的进度款支付方式、支付条件和支付时间：

①勘察人提交正式工程勘察成果（物探、测量、工程勘察），支付至暂定合同价款的 40%，发包人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续；

②勘察成果经施工图审查机构审查合格，且勘察实际工作量经招标人审定后，支付至实际核准工作量按合同约定计算所得勘察费的 60%，发包人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续；

③完成所有勘察工作，提交勘察总成果，工程依法竣工验收合格且工程勘察合同结算完毕，经招标人确认后，支付至勘察费结算金额的 100%，发包人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续。

④招标人每次付款前，勘察人须按要求提供请款资料及等额有效的增值税发票，否则，招标人有权拒付相应款项。

⑤招标人使用的是财政资金，招标人向财政部门提出付款申请即视为已经完成支付，具体付款时间以财政批复和拨款时间为准。如因付款流程问题导致款项未及时到达勘察人指定账户，勘察人不得以此为由不履行合同义务，也不得向招标人要求补偿、赔偿或以其他方式追究招标人的违约责任。

招标人根据《勘察合同履行评价细则》（详见合同附件 F）考核评分结果决定是否扣减勘察人的管理服务费。每期申请支付前由勘察人向招标人提交评价申请，招标人根据《勘察合同履行评价 细则》对勘察人的服务情况进行评价。履约评价等级分为优秀（90≤得分）、良好（80≤得分<90）、合格（70≤得分<80）、不合格（得分<70）四个等级。履约评价等级为优秀的，则全额支付当期勘察服务费；履约评价等级为良好的，则当期勘察费按 90%计量支付；履约评价等级为合格的，则当期勘察费按 80%计量支付；履约评价等级为不合格的，则当期勘察费按 70%计量支付。

7.3.2 按工作进度依据 7.3.1 条款进行支付。

通用条款第 7.3.4 项的内容删除。

## 7.4 合同价款结算

最终合同价款支付的约定：待工程竣工验收合格后及工程勘察合同结算完毕，经招标人确认，

发包人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理一次性资金支付手续。

招标人使用的是财政资金，招标人向财政部门提出付款申请即视为已经完成支付，具体付款时间以财政批复和拨款时间为准。如因付款流程问题导致款项未及时到达勘察人指定账户，勘察人不得以此为由不履行合同义务，也不得向招标人要求补偿、赔偿或以其他方式追究招标人的违约责任。

## 7.5 结算方式

7.5.1 勘察人完成合同全部内容后，并按照 7.1.2（3）款结算。

7.5.2 在完成所有合同内容并具备结算条件 3 个月后，仍未报结算资料，招标人将书面发函督促办理结算，函中明确接到函件 10 个工作日后，仍未提交结算资料，或不配合招标人完成结算工作，招标人将根据已支付的进度款进行单方结算，由此所产生的法律责任均由勘察人承担。

## 第 8 条 变更与调整

### 8.1 变更范围与确认

#### 8.1.1 变更范围

变更范围的其他约定：本项约定的变更发生时，合同专用条款第 7.1.2 项约定的工程勘察费的计费标准不变。

#### 8.1.2 变更确认

变更提出和确认期限的约定：按通用条款期限执行，但招标人逾期不予确认并不代表视为同意变更。

### 8.2 变更合同价款确定

8.2.2 提出变更合同价款报告期限的约定：按合同通用条款约定执行。

8.2.3 确认变更合同价款报告时限的约定：变更后的相关合同变更价款由勘察人向招标人提交报告，招标人在接到勘察人提交的结算价报告后，30 天内给予审核确认。

## 第 9 条 知识产权

9.2 关于勘察人为实施工程所编制文件的著作权的归属：履行本合同所产生的勘察成果等资料的知识产权或其他权利均归招标人所有。

关于勘察人提供的上述文件的使用限制的要求：招标人可因本工程的需要而复制、使用此类文件、提供给与本工程相关的第三方使用。

9.3 合同当事人保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。勘察人在工程勘察时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由勘察人承担。

9.5 勘察人在工作过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：勘察人在勘察过程中需要采用的所有专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在招标人按合同约定支付给

勘察人的勘察费中，招标人不另行支付。

## **第 10 条 不可抗力**

### **10.1 不可抗力的确认**

10.1.1 双方关于不可抗力的其他约定（如政府临时禁令）：根据常识确定，不能确定的由法院确定。

## **第 12 条 合同解除**

删除本合同通用条款第 12.1 款第（2）项的内容。

## **第 13 条 责任与保险**

13.3 勘察人应依照法律法规的规定为勘察作业人员参加工伤保险、人身意外伤害险和其他保险，相关费用由勘察人承担。

## **第 14 条 违约**

### **14.1 招标人违约**

#### **14.1.2 招标人违约责任**

（1）合同生效后，招标人要求终止或解除合同，勘察人未进行勘察工作的，双方互不承担赔偿责任，勘察人应退还招标人已付费用；已进行勘察工作的，根据其中标报价按招标人审核确认实际完成的工作量进行结算，并只支付工程勘察实物工作量收费，技术工作收费无需支付，除此外招标人无需承担违约责任。

（2）如招标人因政策原因或已提交财政部门请款而拨款未能及时到位的，不视为招标人违约，勘察人不得以此为由而不履行本合同规定的义务。否则，招标人可要求勘察人承担违约责任。如果勘察人怠于或者拒绝提供资料或者办理手续的，则因此产生的付款迟延的责任全部由勘察人承担。

（3）由于招标人未给勘察人提供必要的开工条件而未能按期开工的，工期按实际工日顺延。

### **14.2 勘察人违约**

#### **14.2.2 勘察人违约责任**

（1）项的内容修改为：合同生效后，勘察人因自身原因要求终止或解除合同，招标人可要求其按本勘察分项合同费用总额的 20%支付违约金，还应赔偿招标人的直接损失和间接损失。

（2）勘察人造成工期延误应承担的违约责任：由于勘察人原因未按合同规定时间（日期）提交勘察成果资料，每延误一天，对勘察人处以违约金 3000 元。直至勘察人按约提交了相关成果为止。累计逾期超过 30 天的，招标人有权终止本合同。勘察人返还招标人已支付服务费用，招标人不再向勘察人支付任何费用，勘察人并应支付勘察分项合同总金额 20%的违约金，还应赔偿招标人的直接损失和间接损失。

(3) 本项内容约定为：因勘察人原因造成成果资料质量达不到合同约定的质量标准，勘察人应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格。因勘察成果质量不合格造成经济损失（包括但不限于勘察变更费、增加工程费用等）或工程事故的，勘察人除采取补救措施并承担处理事故的一切费用外，还应对造成的损失承担赔偿责任（包括但不限于施工单位损失赔偿、第三人侵权赔偿责任等），并向招标人支付违约金（本合同勘察服务费的 20%）；如招标人实际损失高于违约金的，不足部分勘察人应足额赔偿。

(4) 勘察人发生其他违约情形应承担的违约责任：在本合同履行过程中，无论何种原因，勘察人均不得消极怠工或拒不履行合同义务（包括但不限于按要求修改勘察成果、技术支持、专家会审、解答释疑、事故处理等），否则将视为勘察人违约，招标人有权就违约事宜提出改正要求，如勘察人仍拒不改正的，招标人有权选择解除合同或要求勘察人继续履行合同，如果招标人因此解除合同，勘察人返还招标人已支付服务费用，招标人不再向勘察人支付任何费用，勘察人并应支付勘察分项合同总金额 20%的违约金，还应赔偿招标人的直接损失和间接损失。

(5) 勘察人提交的勘察成果不能满足合同组成文件内容要求及国家有关技术要求的，应当按照招标人的修改意见进行修改，由此造成提交勘察成果的时间延后的，应承担逾期交付的违约责任；经修改仍不能满足要求的，招标人有权终止本合同，勘察人返还招标人已支付服务费用，招标人不再向勘察人支付任何费用，勘察人并应支付勘察分项合同总金额 20%的违约金，还应赔偿招标人的直接损失和间接损失。

(6) 勘察人因勘察漏探、探明不充分、资料缺失导致设计方案调整、补勘、变更、造价增加、工期延误等一切损失，全部由勘察人承担，勘察人须无偿完成补充勘察、重新出具勘察成果，并承担支付勘察分项合同总金额 20%的违约金，还应赔偿招标人的直接损失和间接损失。

(7) 勘察人违反合同组成文件其他内容的，应向招标人支付违约金，违约金数额为本勘察分项合同总价款的 20%，违约金不足以弥补招标人损失的，招标人有权要求勘察人补足损失。本合同其他条款对于具体的违约责任另有约定的，从其约定。上述违约金不足以弥补招标人损失的，招标人有权要求勘察人补足损失。勘察人还应赔偿甲方为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费等一切费用。

(8) 因乙方原因致使在合同规定时间节点前仍未完成合同所述任务和服务或致使甲方合同目的不能实现的，或未完成甲方的书面整改要求的，甲方有权立即解除本合同。

(9) 如果本合同因勘察人原因被解除或终止，勘察人应退回已经收取的全部费用，并支付勘察分项合同总金额 20%的违约金。如招标人同意使用或者部分使用已经交付并经验收合格的工作成果，勘察费用根据招标人同意使用的成果据实结算，具体金额以发包人审核结算为准，招标人已经支付的费用高于财政审核应付费用的，勘察人应退回多收取的费用。上述违约金不足以弥补招标人损失的，招标人有权要求勘察人补足损失。勘察人还应赔偿甲方为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费等一切费用。

(10) 招标人基于本合同而享有的约定及法定解除权行使期限为 3 年，自招标人知道和应当知

道解除事宜之日起算。

(11) 因勘察人原因导致合同无法履行，发包人有权立即解除本合同，勘察人须向招标人支付勘察分项合同总金额的 20%作为违约金，并按招标人要求办理工作交接。

## **第 16 条 争议解决**

### **16.3 仲裁或诉讼**

双方约定在履行合同过程中产生争议时，采取下列第(2)种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会提请仲裁；

(2) 向招标人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

## **第 17 条 补充条款**

双方根据有关法律法规规定，结合实际经协商一致，补充约定如下：

17.1 勘察人必须无条件提供相关资料并协助招标人办理工程各阶段行政审批及施工图纸审查行政许可等相关手续。

17.2 勘察人在开展勘察作业前应主动到相关部门办理开工审批手续，同时在勘察过程中涉及与相关部门、街道、村、社区等单位协调的，招标人予以适当配合，由此产生的费用由勘察人自行承担。

17.3 勘察成果质量标准：按《建设工程质量管理条例》《建设工程安全生产管理条例》及国家、省、市有关规定及本合同约定执行。

17.4 勘察成果验收标准：勘察报告必须通过施工图审查单位审查和通过主管部门审查备案。招标人对勘察成果的验收并不能免除勘察人对勘察成果报告应承担的质量责任。

17.5 由于勘察人原因造成勘察成果资料质量不合格，不能满足技术要求时，其返工勘察费用由勘察人承担，给招标人造成一定损失的，勘察人应承担相应的赔偿责任。

17.6 该工程所有的勘察工作量及完成钻孔必须通过招标人和设计人书面确认，否则不予计量结算。

17.7 勘察人所有的勘察孔未经招标人与设计人检查签字确认，不得破坏、填埋，如现场检查发现孔数或孔深与所报数量不符，扣除多报部分，同时按多报部分费用的 2 倍的处罚。

17.8 由于招标人未给勘察人提供必要的开工条件而未能按期开工的，工期按实际工日顺延，招标人无须承担违约责任。

17.9 因勘察质量造成重大经济损失或工程事故时，勘察人除应负法律责任和免收直接损失部分勘察费外，并根据损失程度向招标人支付赔偿金，赔偿金为实际损失的 100%。

17.10 因所提交的勘察报告及物探报告内容与客观情况不符，致使施工中对有关地下管线造成损坏的，勘察人应承担相应的赔偿责任，由此造成工程施工中发生设计变更增加工程费的，勘察人根据增加工程费向招标人支付赔偿金，赔偿金为增加工程费用。

17.11 勘察人必须办理勘察报告备案，并协助招标人办理各阶段工程审批及施工图纸审查方面

等手续，并提供相关资料。勘察报告必须通过施工图审查公司审查和相关部门审查备案。

17.12 本工程勘察人与设计人为联合体投标的，则本合同附联合体协议书，联合体成员向招标人承担连带责任。

17.13 自合同生效之日三年内，如因非勘察人原因导致勘察成果审批不通过，经招标人确认可解除合同，招标人不支付剩余款项；按本条款终止合同后，如因招标人原因需继续开展勘察工作，勘察人应配合招标人开展勘察及相关工作，勘察成果通过招标人书面验收认可后，招标人向勘察人支付原合同剩余款项。

17.14 因勘察人工作不到位、工作疏漏、未完全履行合同义务、勘察结果与现场不符等原因导致项目实施方案修改、工程变更等情况并造成发包人损失的，勘察人应向发包人支付勘察分项合同价 20%的违约金，违约金不足以弥补发包人损失的，应赔偿发包人的直接损失和间接损失，发包人有权要求勘察人补足损失，勘察人还应赔偿发包人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费等一切费用。

17.15 勘察人须全面、完整查明本项目场地及影响工程设计范围内全部工程地质、水文地质、地下构筑物、管线、不良地质、特殊土层等所有可能对建筑、结构、基坑、基础、管线、道路等专业设计产生影响的条件与隐患，勘察工作量、勘探孔深度、取样、原位测试、物探范围须满足现行国家、地方规范及施工图设计全套需求，不得遗漏任何影响设计的地质、地下障碍物要素。若因勘察漏探、探明不充分、资料缺失导致设计方案调整、补勘、变更、造价增加、工期延误等一切损失，全部由勘察人承担，勘察人须无偿完成补充勘察、重新出具勘察成果并承担相应违约责任。

17.16 合同履行期间，勘察人如存在未履行各阶段服务内容包括但不限于违反国家、省、市等设计规范、技术要求等，发包人在常规检查中未能被发现的违约或违法行为，如系通过第三方审计、举报查实后，勘察人应按合同约定的 1.5 倍向发包人承担违约责任或损失赔偿责任。如系在竣工验收后或质保期期满后，发包人发现的或通过第三方审计、举报查实的，发包人仍有权要求勘察人承担原合同约定标准 2 倍的违约责任及赔偿责任，如合同中没有具体约定违约责任或损失计算方法的，则按勘察分项合同价的 20%向招标人支付违约金，约定违约金不足以弥补发包人损失的，发包人有权要求勘察人赔偿因此给发包人导致的所有损失（包含发包人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、保全保险费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费等一切主张权利的费用），勘察人不得以工程已经竣工验收提出抗辩意见，勘察人确认按本条主张权利的诉讼时效自发包人发现之日或被审计、举报后查明之日起算。

17.17 勘察人向发包人提交勘察成果资料并对其质量负责。勘察工作开展时，勘察人应提前通知发包人现场核实工作，勘察人应提供数码相片（测量和物探关键环节工作过程照片不少于 10 张）及所有钻孔录制视频（终孔过程）作为工作量核查依据。若勘察人拒绝或无法提供相关材料，发包人有权按本合同违约条款追究勘察人违约责任。

## **第 18 条 送达方式**

招标人向勘察人发送通知和文件的，通知和文件寄出后 2 日内视为送达，或向勘察人邮箱发出

后视为送达，勘察人收件人 \_\_\_\_\_，收件地址： \_\_\_\_\_，联系电话： \_\_\_\_\_，邮箱： \_\_\_\_\_。

## 附件 A 勘察任务书及技术要求

详见招标文件第八章“基础资料和设计（勘察设计）任务书”相关内容。

## 附件 B 招标人向勘察人提交有关资料及文件一览表

招标人向勘察人提交有关资料及文件一览表

| 序号 | 资料及文件名称                                          | 份数 | 提交日期       | 有关事宜 |
|----|--------------------------------------------------|----|------------|------|
| 1  | 工程批准文件                                           | 1  | 本合同签订 7 天内 |      |
| 2  | 工程勘察任务委托书技术要求和工作范围的地形图、总平面布置图。                   | 1  | 本合同签订 7 天内 |      |
| 3  | 勘察工作范围已有的技术资料及工程所需要的坐标与标高资料                      | 1  | 本合同签订 7 天内 |      |
| 4  | 勘察工作范围地下已有埋藏物的资料（如电力、电讯电缆、各种管道、人防设施、洞室等）及具体位置分布图 | 1  | 本合同签订 7 天内 |      |

## 附件 C 进度计划

勘察成果的进度由勘察人根据设计成果的进度要求自行控制，但需满足初步设计送审、评审和报批，施工图设计送审、报批和备案的时间要求。

## 附件 D 工作量和费用明细表

### 工程勘察费（暂定）

| 序号 | 分部工程   | 收费基准价<br>(元) | 服务收费<br>系数 | 暂定费用<br>(元) | 备注                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|--------|--------------|------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 测量     |              | 70%        |             | ①工程勘察费（含岩土工程勘察、物探、测量）按照《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）的收费基准价×70%×中标服务收费系数（___）计算。物探复杂程度按简单、测量复杂程度按中等计算，物探、测量宽度按项目红线外扩单边不超 5 米（路口处不超 20 米），工程测量技术工作收费比例 22%；岩土工程勘察技术工作收费比例按乙级标准计算，附加调整系数：钻孔（跟管钻进、泥浆护壁、基岩无水、干钻钻进、基岩破碎带钻进取芯）为 1.5；水上钻孔：2.0，塘、沼泽地为 1.5，积水区（含水稻田）为 1.2；其余调整系数：其余调整系数均不作考虑，上述所有系数结算时不作调整，合同执行时不做调整。<br>②最终工程勘察费（含岩土工程勘察、物探、测量）根据本项目最终方案的实际勘察工程量按实结算，并以招标人审定结果为准，最终工程勘察费不超合同暂定工程勘察费，且不超概算批复的专项费用。工程勘察费结算金额超出前述限额标准的，超出部分不予以支付。<br>③服务收费系数在本勘察合同实施过程中不作调整。 |
| 2  | 物探     |              | 70%        |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3  | 岩土工程勘察 |              | 70%        |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 合计 |        |              |            |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

注：

- 1、上述列明的合同价款金额为暂定签约合同价款金额，结算时按招标人审核通过的最终方案的实际勘察工程量，按合同专用条款第 7.1.2 项第（3）目的规定按实结算，工程勘察费的最终支付金额以招标人审定结果为准。
- 2、最终工程勘察费（含岩土工程勘察、物探、测量）的结算金额不得超过暂定合同价，且不得超出批复概算专项费用，最终结算费用超出前述标准的，则超出部分不予以支付。

工程测量复杂程度赋值表

工程测量难度赋值表

| 复杂程度等级确定                              |    |      |     |                |
|---------------------------------------|----|------|-----|----------------|
| 类别                                    |    | 复杂程序 | 赋分值 | 说明             |
| 一般地区                                  | 地形 | 简单   | 1   | 参考收费标准中表 2.2-1 |
|                                       | 通视 | 中等   | 2   | 参考收费标准中表 2.2-1 |
|                                       | 通行 | 中等   | 2   | 参考收费标准中表 2.2-1 |
|                                       | 地物 | 中等   | 1   | 参考收费标准中表 2.2-1 |
| 综上所述，复杂程度赋分值之和= <u>6</u> ，确定复杂程度等级为中等 |    |      |     |                |

工程物探难度赋值表

| 序号 | 复杂程度等级确定                                    |               |     |                | 备注                |
|----|---------------------------------------------|---------------|-----|----------------|-------------------|
| 1  | 类别                                          | 复杂程度          | 赋分值 | 说明             |                   |
|    | 地形                                          | 平坦            | 1   | 参考收费标准中表 2.4-1 |                   |
|    | 障碍                                          | 建筑物密度小        | 1   | 参考收费标准中表 2.4-1 |                   |
|    | 种类                                          | 4-5 种         | 2   | 参考收费标准中表 2.4-1 | 暂估有燃气、电力、通信、给水、雨水 |
|    | 定位点                                         | 每 1km 平均≤10 点 | 1   | 参考收费标准中表 2.4-1 |                   |
|    | 综上所述，复杂程度赋分值为和= <u>5</u> ，地下管线探测确定复杂程度等级为简单 |               |     |                |                   |

附件 E 勘察人主要勘察人员表

勘察人主要勘察人员表

| 资历<br>拟任职务      | 姓名 | 职称 | 专业 | 工作<br>年限 | 执业注册情<br>况 | 备注 |
|-----------------|----|----|----|----------|------------|----|
| 项目总勘察负<br>责人    |    |    |    |          |            |    |
| 物探分项负责<br>人     |    |    |    |          |            |    |
| 勘察分项负责<br>人     |    |    |    |          |            |    |
| 测量分项负责<br>人     |    |    |    |          |            |    |
| 勘察现场配合<br>服务负责人 |    |    |    |          |            |    |
| 勘察现场服务<br>人员    |    |    |    |          |            |    |
| .....           |    |    |    |          |            |    |

注：本表可延伸。

## 附件 F 勘察合同履约评价细则

勘察合同履约评价细则

| 序号 | 分项内容    | 满分<br>分值 | 评价标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 得分与<br>说明 |
|----|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 一  | 人员配备    | 11       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
| 1  | 项目负责人要求 | 6        | <p>优秀 <u>6</u> 分：配备固定的项目负责人且该负责人具有高度责任心、良好的组织协调能力和专业的业务水平；</p> <p>良好 <u>5</u> 分：配备固定的项目负责人且该负责人具有高度责任心、比较好的组织协调能力和比较专业的业务水平；</p> <p>合格 <u>3</u> 分：配备固定的项目负责人且该负责人具有高度责任心、基本良好的组织协调能力和基本专业的业务水平；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                                                                                                                                                             |           |
| 2  | 作业人员    | 5        | <p>优秀 <u>5</u> 分：作业人员能严格按勘察纲要及有关操作规程的要求开展工作并留下印证记录, 技术及作业人员稳定；</p> <p>良好 <u>4</u> 分：作业人员能按勘察纲要及有关操作规程的要求开展工作并留下印证记录, 技术及作业人员较稳定；</p> <p>合格 <u>3</u> 分：作业人员基本能按勘察纲要及有关操作规程的要求开展工作并留下印证记录, 技术及作业人员基本稳定；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                                                                                                                                                       |           |
| 二  | 履约质量    | 58       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |
| 3  | 勘察纲要    | 8        | <p>优秀 <u>8</u> 分：资料齐全、全面体现设计意图及对勘察的要求、按规定进行现场踏勘、充分收集利用附近地质资料和建筑经验，对拟建场地的地质、水文地质条件进行深入地分析，提出的工作方案经济合理且满足任务书、规范和工期要求，勘察网点的布置、数量、深度、测试要求等均符合规范规定，以恰当的勘察工作量或采用新技术解决关键技术问题；</p> <p>良好 <u>7</u> 分：资料较齐全、体现设计意图及对勘察的要求、按规定进行现场踏勘、收集利用附近地质资料和建筑经验，对拟建场地的地质、水文地质条件进行分析，提出的工作方案较经济合理且满足任务书、规范和工期要求，勘察网点的布置、数量、深度、测试要求等均符合规范规定，以恰当的勘察工作量或采用新技术解决关键技术问题；</p> <p>合格 <u>5</u> 分：资料基本齐全、基本体现设计意图及对勘察的要求、按规定进行现场踏勘、收集利用附近地质资料和建筑经验，</p> |           |

|   |         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|---|---------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |         |    | <p>对拟建场地的地质、水文地质条件进行初步分析，提出的工作方案基本经济合理且基本满足任务书、规范和工期要求，勘察网点的布置、数量、深度、测试要求等均符合规范规定；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                                                                                                                                             |  |
| 4 | 钻探及野外测试 | 10 | <p>优秀 <u>10</u> 分：孔位正确、钻孔地面标高测量符合规定。严格按照合同要求完成全部的钻探、测试工作量，钻探、测试符合操作规程要求、钻孔、测试质量符合地质要求，开终孔、取样、试验时地质技术人员始终在现场，作业人员签名完整，记录正确清楚，能如实反映地层土质的特性及地下水位。测试数量、位置及控制程度、采样的数量、深度符合勘察任务书或有关规范的要求；</p> <p>合格 <u>6</u> 分：在督促的情况下，方能达到本项 " 优秀 " 标准的；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：在反复督促的情况下，方能达到本项 " 优秀 " 标准的。</p> |  |
| 5 | 取样及试验   | 8  | <p>优秀 <u>8</u> 分：取土、水试样符合勘察纲要或有关规范的要求。试验单位符合资质要求，试验无遗漏差错项目。土、水试验符合操作规程，原始数据和计算数据正确，各项指标之间关系吻合；</p> <p>合格 <u>6</u> 分：取土、水试样基本符合勘察纲要或有关规范的要求。试验单位符合资质要求，主要试验无遗漏差错项目。土、水试验符合操作规程，原始数据和计算数据基本正确，各项指标之间关系基本吻合；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                      |  |
| 6 | 安全文明作业  | 8  | <p>优秀 <u>8</u> 分：作业人员能严格有关安全文明的要求开展工作，勘察前详细了解场地几周边地下管线及埋藏物，没有损坏场地及附近的地下管线、建构筑物，没有出现安全事故。</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 优秀 " 标准的。</p>                                                                                                                                                       |  |

|   |        |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |
|---|--------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 7 | 勘察成果   | 12 | <p>优秀 <u>12</u> 分：勘察文件深度满足勘察任务书、有关技术标准规范等合同规定的要求，勘察成果的审核审批程序、签署齐全，能够按照合同要求保质保量及时提交完整的符合档案管理要求的资料；</p> <p>良好 <u>11</u> 分：勘察文件深度基本能满足勘察任务书、有关技术标准规范等合同规定的要求，勘察成果的审核审批程序、签署较齐全，基本能够按照合同要求保质保量按时提交完整的符合档案管理要求的资料；</p> <p>合格 <u>8</u> 分：在督促的情况下，勘察文件深度方能满足勘察任务书、有关技术标准规范等合同规定的要求，方能做到勘察成果的审核审批程序、签署齐全，按照合同要求保质保量提交完整的符合档案管理要求的资料；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：在反复督促的情况下，勘察文件深度方能满足勘察任务书、有关技术标准规范等合同规定的要求，方能做到勘察成果的审核审批程序、签署齐全，按照合同要求保质保量提交完整的符合档案管理要求的资料。</p> |              |
| 8 | 勘察质量问题 | 12 | <p>优秀 <u>12</u> 分：无 I 类问题、II 类问题不多于 2 个（含 2 个）、III 类问题较少；</p> <p>良好 <u>11</u> 分：无 I 类问题、II 类问题不多于 2 个（含 2 个）、III 类问题较多；</p> <p>合格 <u>8</u> 分：无 I 类问题、II 类问题多于 2 个；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：出现 I 类问题。</p>                                                                                                                                                                                                                                             | 包括钻探、物探及测量质量 |
| 三 | 履约时间   | 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |
| 9 | 进度情况   | 10 | <p>优秀 <u>10</u> 分：能够及时地按照合同要求完成各阶段的工作；</p> <p>良好 <u>8</u> 分：能够比较及时地按照合同要求完成各阶段的工作，未对工程进度造成影响；</p> <p>合格 <u>7</u> 分：能够基本及时地按照合同要求完成各阶段的工作，没有造成工期拖延；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                                                                                                                                                                                                                                     |              |
| 四 | 履约配合   | 21 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |

|    |      |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 10 | 后期服务 | 15                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>优秀 <u>15</u> 分：能够积极主动地配合设计和参加验槽、基础工程验收和工程竣工验收及与地基基础有关的工程事过处理工作等施工阶段的勘察配合及验收工作，按时参加有关工程会议；</p> <p>良好 <u>12</u> 分：能够积极配合设计和参加验槽、基础工程验收和工程竣工验收及与地基基础有关的工程事过处理工作等施工阶段的勘察配合及验收工作，参加有关工程会议；</p> <p>合格 <u>9</u> 分：在督促的情况下，方能能够积极配合设计和参加验槽、基础工程验收和工程竣工验收及与地基基础有关的工程事过处理工作等施工阶段的勘察配合及验收工作，参加有关工程会议；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：在反复督促的情况下，方能能够积极配合设计和参加验槽、基础工程验收和工程竣工验收及与地基基础有关的工程事过处理工作等施工阶段的勘察配合及验收工作，参加有关工程会议。</p> |  |
| 11 | 不良行为 | 6                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>优秀 <u>6</u> 分：无违反行业、人员职业道德等不良行为的现象；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：有违反行业、人员职业道德等不良行为的现象。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|    | 合 计  | 100                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|    | 说明   | <p><b>I 类问题：</b><br/>A、严重违反规范、标准、规定，有可能造成严重影响安全和工程质量的错误 B、有严重错误，有可能造成不能正常使用、不安全或重大经济损失 C、有严重错误，造成项目投资出现严重错漏；</p> <p><b>II 类问题：</b><br/>A、局部违反规范、标准、规定，但容易修正、且返工量不大 B、勘察质量问题，有可能造成严重后果或项目投资错漏；</p> <p><b>III 类问题：</b><br/>A、容易修正、且不造成使用或安全缺陷，但会给建设单位、设计单位和施工单位带来麻烦 。</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

### 第三章 工程设计分项合同

《建设工程设计合同(专业建设工程)》 (GF-2015-0210)  
GF—2015—0210

## 建设工程设计合同 (专业建设工程)

住房和城乡建设部

国家工商行政管理总局

制定

# 第一部分 合同协议书

招标人（全称）：东莞水乡特色发展经济区工程建设中心

设计人（全称）：                    （牵头人）、                    （成员单位）

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 一、工程概况

1. 工程名称：水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程。

2. 工程批准、核准或备案文号：东发改水乡招投标核准〔2026〕5号、东发改水乡招投标核准〔2026〕7号。

3. 工程内容及规模：水乡科创融合产业区水乡大道北部道路工程包括启新路和扬帆路，项目建安费约为12500万元。其中，启新路路线整体呈东西走向，西起于扬帆路，东至东环路，道路等级为城市次干路，道路红线宽度30米，双向四车道，设计时速30km/h，全长约0.915km，最大排水管径为DN1800。扬帆路路线整体呈南北走向，南起于启程路，北至启学路，道路等级为城市次干路，道路红线宽度32米，双向四车道，设计时速30km/h，全长约0.595km。本项目为新建道路，建设内容包含道路、交通、桥梁、给排水、电气、园林等工程。（最终建设规模及内容以相关批复文件为准）

4. 工程所在地详细地址：广东省东莞市麻涌镇。

5. 工程投资估算：本项目建安费为12500万元。（项目总投资和建安费为估算价）（本项目须限额设计，经相关部门审核的初步设计概算不能突破工程估算的总投资金额，其中初步设计概算的建安工程费不能突破工程估算的建安工程费，施工图预算不能突破批复概算的建安工程费），具体建设规模及投资金额以最终批复的文件为准。

6. 工程进度安排：设计开工时间以招标人通知为准。

7. 工程主要技术标准：按国家、广东省、东莞市及行业的相关规定执行。

## 二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：配合发包人完成规划报建工作，方案设计、初步设计（含概算编制、审查、备案等）、施工图设计、施工现场配合及竣工图配合服务；配合发包人开展防洪评价报告的全部编制工作；若本项目涉及防洪补救措施相关设计内容，承包人应同步完成该部分专项设计工作，并出具符合水务部门要求且可落地实施的全套详细施工图纸。设计内容包括但不限于：道路工程、交通工程、桥梁工程、给排水工程、电气工程、园林工程等，施工图审查配合服务、全过程的技术把关及现场跟踪服务、施工过程中的优化及设计变更等（设计深度必须满足国家及东莞市关于房建市政工程设计的相关阶段要求）等。

中标人尚需提供相关资料及协助招标人办理政府方面的立项、审批、备案、验收等手续（含政府相关部门要求的电子报批等）。具体范围和内容见招标文件第八章发包人要求。

2. 工程设计阶段：方案设计、初步设计(含概算编制、审查、备案等)、施工图设计、施工现场配合及竣工图配合服务。

3. 工程设计服务内容：具体见附件 1 及招标文件招标人要求。

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件 1。

### 三、工程设计周期

设计服务期：设计总工期为：60 个日历天(不包含招标人对图纸的审核时间)

(1) 工程设计：接到招标人的设计任务通知后 20 个日历天内完成初步设计和概算编制；初步设计评审后 5 个日历天内完成修编，并在 30 个日历天内完成施工图设计(含施工图审查)；施工图审查后 5 个日历天内完成修编(不包含招标人进行设计成果的审核时间)；

(2) 配合服务：自取得施工图审查备案凭证之日起，至项目范围内所有工程竣工验收合格且竣工图编制完成之日止。

### 四、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：采用专用合同条款第 10.2 款第 (3) 项其他价格形式中的按实结算合同形式，暂定签约合同价款，结算时按实际设计内容及专用合同条款第 10.2 款第 (3) 项及专用合同条款附件 6 约定的计算方式计算调整，最终设计费结算价以招标人审定结果为准；工程设计费的结算金额不得超过暂定合同价，且不得超出批复概算专项费用，最终结算费用超出前述标准的，则超出部分不予以支付。

2. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）（暂定价）。其中不含税费用 XX 元，增值税 XX 元，税率 X%。工程设计费按照《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）的收费基准价×70%×中标服务收费系数（\_\_\_\_\_）。其中：基本设计收费=设计收费基价×专业调整系数【0.9（城市道路）】×相应专业复杂程度调整系数【1.0（次干路）】×附加调整系数【无】×各设计阶段工作量比例（如有），设计收费基价以经招标人审定的设计范围内施工图预算最高投标限价（各专业造价占比以审定的施工图预算最高投标限价为准）作为计费基数（计费额）。各阶段工作量比例为：初步设计 45%，施工图设计 55%。

备注：招标人向设计人支付的实际设计费总额不超过合同暂定设计费，且不高于东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心审定工程概算中的设计费总额。若设计费结算金额超出前述结算限额标准，则超出部分不予以支付。

### 五、招标人代表与设计人项目负责人

招标人代表：\_\_\_\_\_。

设计人项目负责人：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 合同协议书；
- (2) 履行本合同的相关补充协议；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 中标通知书（如果有）；
- (6) 招标文件；
- (7) 投标文件及其附件（如果有，含评标期间的澄清文件和补充资料）；
- (8) 招标人要求；
- (9) 技术标准；
- (10) 招标人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- (11) 其他合同文件（含补充通知、招标会议记录）。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

## 七、承诺

1. 招标人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同组成文件的约定提供工程设计服务。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订地点

本合同在广东省东莞市签订。

## 十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十一、合同生效

本合同自招标人、设计人签字盖章后生效。

## 十二、合同份数

本合同一式拾肆份，具有同等法律效力，招标人执伍份，设计人共执陆份，建设主管部门、东莞市公共资源交易中心、招标代理机构各执壹份。

## 第二部分 通用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义与解释

合同协议书、通用合同条款、专用合同条款中的下列词语具有本款所赋予的含义：

##### 1.1.1 合同

1.1.1.1 合同：是指根据法律规定和合同当事人约定具有约束力的文件，构成合同的文件包括合同协议书、专用合同条款及其附件、通用合同条款、中标通知书（如果有）、投标函及其附录（如果有）、招标人要求、技术标准、招标人提供的上一阶段图纸（如果有）以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：是指构成合同的由招标人和设计人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.1.1.3 中标通知书：是指构成合同的由招标人通知设计人中标的书面文件。

1.1.1.4 投标函：是指构成合同的由设计人填写并签署的用于投标的称为“投标函”的文件。

1.1.1.5 投标函附录：是指构成合同的附在投标函后的称为“投标函附录”的文件。

1.1.1.6 招标人要求：是指构成合同文件组成部分的，由招标人就工程项目的目的、范围、功能要求及工程设计文件审查的范围和内容等提出相应要求的书面文件，又称设计任务书。

1.1.1.7 技术标准：是指构成合同的设计应当遵守的或指导设计的国家、行业或地方的技术标准和要求，以及合同约定的技术标准和要求。

1.1.1.8 其他合同文件：是指经合同当事人约定的与工程设计有关的具有合同约束力的文件或书面协议。合同当事人可以在专用合同条款中进行约定。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.1 合同当事人：是指招标人和（或）设计人。

1.1.2.2 招标人：是指与设计人签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.3 设计人：是指与招标人签订合同协议书的，具有相应工程设计资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.4 分包人：是指按照法律规定和合同约定，分包部分工程设计工作，并与设计人签订分包合同的具有相应资质的法人。

1.1.2.5 招标人代表：是指由招标人指定负责工程设计方面在招标人授权范围内行使招标人权利的人。

1.1.2.6 项目负责人：是指由设计人任命负责工程设计，在设计人授权范围内负责合同履行，且按照法律规定具有相应资格的项目主持人。

1.1.2.7 联合体：是指两个以上设计人联合，以一个设计人身份为招标人提供工程设计服务的临时性组织。

##### 1.1.3 工程设计服务、资料与文件

1.1.3.1 工程设计服务：是指设计人按照合同约定履行的服务，包括工程设计基本服务、工程设计其他服务。

1.1.3.2 工程设计基本服务：是指设计人根据招标人的委托，提供编制专业建设工程初步设计文件（含初步设计概算）、施工图设计文件服务，并相应提供设计技术交底、解决施工中的设计技术问题、参加试车（试运行）考核和竣工验收等服务。基本服务费用包含在设计费中。

1.1.3.3 工程设计其他服务：是指招标人根据工程设计实际需要，要求设计人另行提供且招标人应当单独支付费用的服务，包括总体设计服务、主体设计协调服务、采用标准设计和复用设计服务、非标准设备设计文件编制服务、施工图预算编制服务、竣工图编制服务等。

1.1.3.4 暂停设计：是指发生设计人不能按照合同约定履行全部或部分义务情形而暂时中断工程设计服务的行为。

1.1.3.5 工程设计资料：是指根据合同约定，招标人向设计人提供的用于完成工程设计范围与内容所需要的资料。工程设计资料包括项目基础资料和现场障碍资料。项目基础资料包括经有关部门对项目批准、核准或备案的文件、报告（如选址报告、资源报告、勘察报告、专项评估报告等）、资料（如气象、水文、地质等）、协议（如燃料、水、电、气、运输等）和有关数据等其他基础资料。现场障碍资料包括地上和地下已有的建筑物、构筑物、线缆、管道、受保护的古建筑、古树木等坐标方位、数据和其他相关资料。

1.1.3.6 工程设计文件：指按照合同约定和技术要求，由设计人向招标人提供的阶段性成果、最终工作成果等，且应当采用合同中双方约定的载体。

#### 1.1.4 日期和期限

1.1.4.1 开始设计日期：包括计划开始设计日期和实际开始设计日期。计划开始设计日期是指合同协议书约定的开始设计日期；实际开始设计日期是指招标人发出的开始设计通知中载明的开始设计日期。

1.1.4.2 完成设计日期：包括计划完成设计日期和实际完成设计日期。计划完成设计日期是指合同协议书约定的完成设计及相关服务的日期；实际完成设计日期是指设计人交付全部或阶段性设计成果及提供相关服务日期。

1.1.4.3 设计周期又称设计工期：是指在合同协议书约定的设计人完成工程设计及相关服务所需的期限，包括按照合同约定所作的期限变更。

1.1.4.4 基准日期：招标发包的工程设计以投标截止日前 28 天的日期为基准日期，直接发包的工程设计以合同签订日前 28 天的日期为基准日期。

1.1.4.5 天：除特别指明外，均指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算，期限最后一天的截止时间为当天 24:00 时。

#### 1.1.5 合同价格

1.1.5.1 签约合同价：是指招标人和设计人在合同协议书中确定的总金额。

1.1.5.2 合同价格又称设计费：是指招标人用于支付设计人按照合同约定完成工程设计范围内

全部工作的金额，包括合同履行过程中按合同约定发生的价格变化。

#### 1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

#### 1.2 语言文字

合同以中国的汉语简体文字编写、解释和说明。合同当事人在专用合同条款中约定使用两种以上语言时，汉语为优先解释和说明合同的语言。

#### 1.3 法律

合同所称法律是指中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用合同条款中约定合同适用的其他规范性文件。

#### 1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的现行有效的国家标准、行业标准、工程所在地的地方性标准，以及相应的规范、规程等，合同当事人有特别要求的，应在专用合同条款中约定。

1.4.2 招标人要求使用国外技术标准的，招标人与设计人在专用合同条款中约定原文版本和中文译本提供方及提供标准的名称、份数、时间及费用承担等事项。

1.4.3 招标人对工程的技术标准、功能要求高于或严于现行国家、行业或地方标准的，应当在专用合同条款中予以明确。除专用合同条款另有约定外，应视为设计人在签订合同前已充分预见前述技术标准和功能要求的复杂程度，签约合同价中已包含由此产生的设计费用。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- （1）合同协议书；
- （2）专用合同条款及其附件；
- （3）通用合同条款；
- （4）中标通知书（如果有）；
- （5）投标函及其附录（如果有）；
- （6）招标人要求；
- （7）技术标准；
- （8）招标人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- （9）其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先

解释顺序。

## 1.6 联络

1.6.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等，均应采用书面形式，并应在合同约定的期限内送达接收人和送达地点。

1.6.2 招标人和设计人应在专用合同条款中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方合同当事人指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前 3 天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

1.6.3 招标人和设计人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的来往信函，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为拒绝签收一方认可往来信函的内容。

## 1.7 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

## 1.8 保密

除法律规定或合同另有约定外，未经招标人书面同意，设计人不得将招标人提供的图纸、文件以及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

除法律规定或合同另有约定外，未经设计人同意，招标人不得将设计人提供的技术文件、技术成果、技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

保密期限由招标人与设计人在专用合同条款中约定。

# 2. 招标人

## 2.1 招标人一般义务

2.1.1 招标人应遵守法律，并办理法律规定由其办理的许可、核准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证等许可、核准或备案。

招标人负责本项目各阶段设计文件向有关管理部门的送审报批工作，并负责将报批结果书面通知设计人。因招标人原因未能及时办理完毕前述许可、核准或备案手续，导致设计工作量增加和（或）设计周期延长时，由招标人承担由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期。

2.1.2 招标人应当负责工程设计的所有外部关系的协调（包括但不限于当地政府主管部门等），为设计人履行合同提供必要的外部条件。

2.1.3 专用合同条款约定的其他义务。

## 2.2 招标人代表

招标人应在专用合同条款中明确其负责工程设计的招标人代表的姓名、职务、联系方式及授权范围等事项。招标人代表在招标人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与招标人有关的具体事宜。招标人代表在授权范围内的行为由招标人承担法律责任。招标人更换招标人代表的，应在专用合同条款约定的期限内提前书面通知设计人。

招标人代表不能按照合同约定履行其职责及义务，并导致合同无法继续正常履行的，设计人可

以要求招标人撤换招标人代表。

### 2.3 招标人决定

2.3.1 招标人在法律允许的范围内有权对设计人的设计工作、设计项目和/或设计文件作出处理决定，设计人应按照招标人的决定执行，涉及设计周期或设计费用等问题按本合同第 11 条（工程设计变更与索赔）的约定处理。

2.3.2 招标人应在专用合同条款约定的期限内对设计人书面提出的事项作出书面决定，如招标人不在确定时间内作出书面决定，设计人的设计周期相应延长。

### 2.4 支付合同价款

招标人应按合同约定向设计人及时足额支付合同价款。

### 2.5 设计文件接收

招标人应按合同约定及时接收设计人提交的工程设计文件。

## 3. 设计人

### 3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人应遵守法律和有关技术标准的强制性规定，完成合同约定范围内的专业建设工程初步设计、施工图设计，提供符合技术标准及合同要求的工程设计文件，提供施工配合服务。

设计人应当按照专用合同条款约定配合招标人办理有关许可、核准或备案手续的，因设计人原因造成招标人未能及时办理许可、核准或备案手续，导致设计工作量增加和（或）设计周期延长时，由设计人自行承担由此增加的设计费用和（或）设计周期延长的责任。

3.1.2 设计人应当完成合同约定的工程设计其他服务。

3.1.3 专用合同条款约定的其他义务。

### 3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人应为合同当事人所确认的人选，并在专用合同条款中明确项目负责人的姓名、执业资格及等级与注册执业证书编号或职称、联系方式及授权范围等事项，项目负责人经设计人授权后代表设计人负责履行合同。

3.2.2 设计人需要更换项目负责人的，应在专用合同条款约定的期限内提前书面通知招标人，并征得招标人书面同意。通知中应当载明继任项目负责人的注册执业资格或职称、管理经验等资料，继任项目负责人继续履行第 3.2.1 项约定的职责。未经招标人书面同意，设计人不得擅自更换项目负责人。设计人擅自更换项目负责人的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。对于设计人项目负责人确因患病、与设计人解除或终止劳动关系、工伤等原因更换项目负责人的，招标人无正当理由不得拒绝更换。

3.2.3 招标人有权书面通知设计人更换其认为不称职的项目负责人，通知中应当载明要求更换的理由。对于招标人有理由的更换要求，设计人应在收到书面更换通知后在专用合同条款约定的期限内进行更换，并将新任命的项目负责人的注册执业资格或职称、管理经验等资料书面通知招标人。继任项目负责人继续履行第 3.2.1 项约定的职责。设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的，应按

照专用合同条款的约定承担违约责任。

### 3.3 设计人人员

3.3.1 除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应在接到开始设计通知后 7 天内，向招标人提交设计人项目管理机构及人员安排的报告，其内容应包括工艺、土建、设备等专业负责人名单及其岗位、注册执业资格或职称等。

3.3.2 设计人委派到工程设计中的设计人员应相对稳定。设计过程中如有变动，设计人应及时向招标人提交工程设计人员变动情况的报告。设计人更换专业负责人时，应提前 7 天书面通知招标人，除专业负责人无法正常履职情形外，还应征得招标人书面同意。通知中应当载明继任人员的注册执业资格或职称、执业经验等资料。

3.3.3 招标人对于设计人主要设计人员的资格或能力有异议的，设计人应提供资料证明被质疑人员有能力完成其岗位工作或不存在招标人所质疑的情形。招标人要求撤换不能按照合同约定履行职责及义务的主要设计人员的，设计人认为招标人有理由的，应当撤换。设计人无正当理由拒绝撤换的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

### 3.4 设计分包

#### 3.4.1 设计分包的一般约定

设计人不得将其承包的全部工程设计转包给第三人，或将其承包的全部工程设计肢解后以分包的名义转包给第三人。设计人不得将工程主体结构、关键性工作以及专用合同条款中禁止分包的工程设计分包给第三人，工程主体结构、关键性工作的范围由合同当事人按照法律规定在专用合同条款中予以明确。设计人不得进行违法分包。

#### 3.4.2 设计分包的确定

设计人应按专用合同条款的约定或经过招标人书面同意后进行分包，确定分包人。按照合同约定或经过招标人书面同意后进行分包的，设计人应确保分包人具有相应的资质和能力。工程设计分包不减轻或免除设计人的责任和义务，设计人和分包人就分包工程设计向招标人承担连带责任。

#### 3.4.3 设计分包管理

设计人应按照专用合同条款的约定向招标人提交分包人的主要工程设计人员名单、注册执业资格或职称及执业经历等。

#### 3.4.4 分包工程设计费

(1) 除本项第(2)目约定的情况或专用合同条款另有约定外，分包工程设计费由设计人与分包人结算，未经设计人同意，招标人不得向分包人支付分包工程设计费；

(2) 生效的法院判决书或仲裁裁决书要求招标人向分包人支付分包工程设计费的，招标人有权从应付设计人合同价款中扣除该部分费用。

### 3.5 联合体

3.5.1 联合体各方应共同与招标人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同向招标人承担连带责任。

3.5.2 联合体协议，应当约定联合体各成员工作分工，经招标人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经招标人书面同意，不得修改联合体协议。

3.5.3 联合体牵头人负责与招标人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

3.5.4 招标人向联合体支付设计费用的方式在专用合同条款中约定。

#### **4. 工程设计资料**

##### **4.1 提供工程设计资料**

招标人应当在工程设计前或专用合同条款附件 2 约定的时间向设计人提供工程设计所必需的工程设计资料，并对所提供资料的真实性、准确性和完整性负责。

按照法律规定确需在工程设计开始后方能提供的设计资料，招标人应及时地在相应工程设计文件提交给招标人前的合理期限内提供，合理期限应以不影响设计人的正常设计为限。

##### **4.2 逾期提供的责任**

招标人提交上述文件和资料超过约定期限的，超过约定期限 15 天以内，设计人按本合同约定的交付工程设计文件时间相应顺延；超过约定期限 15 天以外时，设计人有权重新确定提交工程设计文件的时间。工程设计资料逾期提供导致增加了设计工作量的，设计人可以要求招标人另行支付相应设计费用，并相应延长设计周期。

#### **5. 工程设计要求**

##### **5.1 工程设计一般要求**

###### **5.1.1 对招标人的要求**

招标人应当遵守法律和技术标准，招标人提出的有关安全、质量、环境保护和职业健康的要求应当符合法律和技术标准的规定，不得以任何理由要求设计人违反法律、技术标准进行设计。招标人鼓励设计人使用可靠的创新技术和新材料。

###### **5.1.2 对设计人的要求**

5.1.2.1 设计人应当按法律和技术标准的强制性规定及招标人要求进行工程设计。有关工程设计的特殊标准或要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

设计人发现招标人提供的工程设计资料有问题的，设计人应当及时通知招标人并经招标人确认。

5.1.2.2 除合同另有约定外，设计人完成设计工作所应遵守的法律以及技术标准，均应视为在基准日期适用的版本。基准日期之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律以及技术标准实施的，设计人应就推荐性标准向招标人提出遵守新标准的建议，对强制性的规定或标准应当遵照执行。因招标人采纳设计人的建议或遵守基准日期后新的强制性的规定或标准，导致增加设计费用和（或）设计周期延长的，由招标人承担。

5.1.2.3 设计人在工程设计中应当采用合同约定的技术、工艺和设备，满足质量、安全、节能、环保等要求。

###### **5.2 工程设计保证措施**

#### 5.2.1 招标人的保证措施

招标人应按照法律规定及合同约定完成与工程设计有关的各项工作。

#### 5.2.2 设计人的保证措施

设计人应做好工程设计的质量与技术管理工作，建立健全工程设计质量保证体系，加强工程设计全过程的质量控制，建立完整的设计文件的设计、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人。

#### 5.3 工程设计文件的要求

5.3.1 工程设计文件的编制应符合法律、技术标准的强制性规定及合同的要求。

5.3.2 工程设计依据应完整、准确、可靠，设计方案论证充分，计算成果可靠，并能够实施。

5.3.3 工程设计文件的深度应满足本合同相应设计阶段的规定要求，并符合国家和行业现行有效的相关规定。

5.3.4 工程设计文件应当保证工程施工及投产后安全性要求，满足工程经济性包括节约投资及降低生产成本要求、合理布局要求，按照有关法律规定在工程设计文件中提出保障施工作业人员安全和预防生产安全事故的措施建议，安全设施应当按规定同步设计。

5.3.5 应根据法律、技术标准要求，保证专业建设工程的合理使用寿命年限，并应在工程设计文件中注明相应的合理使用寿命年限。

#### 5.4 不合格工程设计文件的处理

5.4.1 因设计人原因造成工程设计文件不合格的，招标人有权要求设计人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第 14.2 款（设计人违约责任）的约定承担责任。

5.4.2 因招标人原因造成工程设计文件不合格的，设计人应当采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的设计费用和（或）设计周期的延长由招标人承担。

### 6. 工程设计进度与周期

#### 6.1 工程设计进度计划

##### 6.1.1 工程设计进度计划的编制

设计人应按照专用合同条款约定提交工程设计进度计划，工程设计进度计划的编制应当符合法律规定和一般工程设计实践惯例，工程设计进度计划经招标人批准后实施。工程设计进度计划是控制工程设计进度的依据，招标人有权按照工程设计进度计划中列明的关键性控制节点检查工程设计进度情况。

工程设计进度计划中的设计周期应由招标人与设计人协商确定，明确约定各阶段设计任务的完成时间区间，包括各阶段设计过程中设计人与招标人的交流时间，但不包括相关政府部门对设计成果的审批时间及招标人的审查时间。

##### 6.1.2 工程设计进度计划的修订

工程设计进度计划不符合合同要求或与工程设计的实际进度不一致的，设计人应向招标人提交修订的工程设计进度计划，并附具有关措施和相关资料。除专用合同条款对期限另有约定外，招标

人应在收到修订的工程设计进度计划后 5 天内完成审核和批准或提出修改意见，否则视为招标人书面同意设计人提交的修订的工程设计进度计划。

## 6.2 工程设计开始

招标人应按照法律规定获得工程设计所需的许可。招标人发出的开始设计通知应符合法律规定，一般应在计划开始设计日期 7 天前向设计人发出开始工程设计工作通知，工程设计周期自开始设计通知中载明的开始设计的日期起算。

设计人应当在收到招标人提供的工程设计资料及专用合同条款约定的定金或预付款后，开始工程设计工作。

各设计阶段的开始时间均以设计人收到的招标人发出开始设计工作的书面通知书中载明的开始设计的日期起算。

## 6.3 工程设计进度延误

### 6.3.1 因招标人原因导致工程设计进度延误

在合同履行过程中，招标人导致工程设计进度延误的情形主要有：

(1) 招标人未能按合同约定提供工程设计资料或所提供的工程设计资料不符合合同约定或存在错误或疏漏的；

(2) 招标人未能按合同约定日期足额支付定金或预付款、进度款的；

(3) 招标人提出影响设计周期的设计变更要求的；

(4) 专用合同条款中约定的其他情形。

因招标人原因未按计划开始设计日期开始设计的，招标人应按实际开始设计日期顺延完成设计日期。

除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应在发生上述情况后 5 天内向招标人发出要求延期的书面通知，在发生上述情况后 10 天内提交要求延期的详细说明供招标人审查。除专用合同条款对期限另有约定外，招标人收到设计人要求延期的详细说明后，应在 5 天内进行审查并就是否延长设计周期及延期天数向设计人进行书面答复。

如果招标人在收到设计人提交要求延期的详细说明后，在约定的期限内未予答复，则视为设计人要求的延期已被招标人批准。如果设计人未能按本款约定的时间内发出要求延期的通知并提交详细资料，则招标人可拒绝作出任何延期的决定。

招标人上述工程设计进度延误情形导致增加了设计工作量的，招标人应当另行支付相应设计费用。

### 6.3.2 因设计人原因导致工程设计进度延误

因设计人原因导致工程设计进度延误的，设计人应当按照第 14.2 款（设计人违约责任）承担责任。设计人支付逾期完成工程设计违约金后，不免除设计人继续完成工程设计的义务。

## 6.4 暂停设计

### 6.4.1 招标人原因引起的暂停设计

因招标人原因引起暂停设计的，招标人应及时下达暂停设计指示。

因招标人原因引起的暂停设计，招标人应承担由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期。

#### 6.4.2 设计人原因引起的暂停设计

因设计人原因引起的暂停设计，设计人应当尽快向招标人发出书面通知并按第 14.2 款（设计人违约责任）承担责任，且设计人在收到招标人复工指示后 15 天内仍未复工的，视为设计人无法继续履行合同的情形，设计人应按第 16 条（合同解除）的约定承担责任。

#### 6.4.3 其他原因引起的暂停设计

当出现非设计人原因造成的暂停设计，设计人应当尽快向招标人发出书面通知。

在上述情形下设计人的设计服务暂停，设计人的设计周期应当相应延长，复工应有招标人与设计人共同确认的合理期限。

当发生本项约定的情况，导致设计人增加设计工作量的，招标人应当另行支付相应设计费用。

#### 6.4.4 暂停设计后的复工

暂停设计后，招标人和设计人应采取有效措施积极消除暂停设计的影响。当工程具备复工条件时，招标人向设计人发出复工通知，设计人应按照复工通知要求复工。

除设计人原因导致暂停设计外，设计人暂停设计后复工所增加的设计工作量，招标人应当另行支付相应设计费用。

### 6.5 提前交付工程设计文件

6.5.1 招标人要求设计人提前交付工程设计文件的，招标人应向设计人下达提前交付工程设计文件指示，设计人应向招标人提交提前交付工程设计文件建议书，提前交付工程设计文件建议书应包括实施的方案、缩短的时间、增加的合同价格等内容。招标人接受该提前交付工程设计文件建议书的，招标人和设计人协商采取加快工程设计进度的措施，并修订工程设计进度计划，由此增加的设计费用由招标人承担。设计人认为提前交付工程设计文件的指示无法执行的，应向招标人提出书面异议，招标人应在收到异议后 7 天内予以答复。任何情况下，招标人不得压缩合理设计周期。

6.5.2 招标人要求设计人提前交付工程设计文件，或设计人提出提前交付工程设计文件的建议能够给招标人带来效益的，合同当事人可以在专用合同条款中约定提前交付工程设计文件的奖励。

## 7. 工程设计文件交付

### 7.1 工程设计文件交付的内容

#### 7.1.1 工程设计图纸及设计说明。

#### 7.1.2 招标人可以要求设计人提交专用合同条款约定的具体形式的电子版设计文件。

### 7.2 工程设计文件的交付方式

设计人交付工程设计文件给招标人，招标人应当出具书面签收单，内容包括图纸名称、图纸内容、图纸形式、份数、提交和签收日期、提交人与接收人的亲笔签名。

### 7.3 工程设计文件交付的时间和份数

工程设计文件交付的名称、时间和份数在专用合同条款附件 3 中约定。

## 8. 工程设计文件审查

8.1 设计人的工程设计文件应报招标人审查同意。审查的范围和内容在招标人要求中约定。审查的具体标准应符合法律规定、技术标准要求和本合同约定。

除专用合同条款对期限另有约定外，自招标人收到设计人的工程设计文件以及设计人的通知之日起，招标人对设计人的工程设计文件审查期不超过 15 天。

招标人不同意工程设计文件的，应以书面形式通知设计人，并说明不符合合同要求的具体内容。设计人应根据招标人的书面说明，对工程设计文件进行修改后重新报送招标人审查，审查期重新起算。

合同约定的审查期满，招标人没有做出审查结论也没有提出异议的，视为设计人的工程设计文件已获招标人书面同意。

8.2 设计人的工程设计文件不需要政府有关部门审查或批准的，设计人应当严格按照经招标人审查同意的工程设计文件进行修改，如果招标人的修改意见超出或更改了招标人要求，招标人应当根据第 11 条（工程设计变更与索赔）的约定，向设计人另行支付费用。

8.3 工程（设计文件需政府有关部门审查或批准的，招标人应在审查同意设计人的工程设计文件后在专用合同条款约定的期限内，向政府有关部门报送工程设计文件，设计人应予以协助。

对于政府有关部门的审查意见，不需要修改招标人要求的，设计人需按该审查意见修改设计人的工程设计文件；需要修改招标人要求的，招标人应重新提出招标人要求，设计人应根据新提出的招标人要求修改设计人的工程设计文件，招标人应当根据第 11 条（工程设计变更与索赔）的约定，向设计人另行支付费用。

8.4 招标人需要组织审查会议对工程设计文件进行审查的，审查会议的审查形式和时间安排，在专用合同条款中约定。招标人负责组织工程设计文件审查会议，并承担会议费用及招标人的上级单位、政府有关部门参加的审查会议的费用。

设计人按第 7 条（工程设计文件交付）的约定向招标人提交工程设计文件，有义务参加招标人组织的设计审查会议，向审查者介绍、解答、解释其工程设计文件，并提供有关补充资料。

招标人有义务向设计人提供设计审查会议的批准文件和纪要。设计人有义务按照相关设计审查会议批准的文件和纪要，并依据合同约定及相关技术标准，对工程设计文件进行修改、补充和完善。

8.5 因设计人原因，未能按第 7 条（工程设计文件交付）约定的时间向招标人提交工程设计文件，致使工程设计文件审查无法进行或无法按期进行，造成设计周期延长、窝工损失及招标人增加费用的，设计人按第 14.2 款（设计人违约责任）的约定承担责任。

因招标人原因，致使工程设计文件审查无法进行或无法按期进行，造成设计周期延长、窝工损失及设计人增加的费用，由招标人承担。

8.6 因设计人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，招标人有权要求设计人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第 14.2 款（设计人违约责任）的约定承担责任。

因招标人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期由招标人承担。

8.7 工程设计文件的审查，不减轻或免除设计人依据法律应当承担的责任。

## **9. 施工现场配合服务**

9.1 除专用合同条款另有约定外，招标人应为设计人派赴现场的工作人员提供工作、生活及交通等方面的便利条件。

9.2 设计人应当提供设计技术交底、解决施工中设计技术问题和参加试车（试运行）考核和竣工验收服务。如果招标人在专用合同条款约定的施工现场服务时限外仍要求设计人负责上述工作的，招标人应按所需工作量向设计人另行支付服务费用。

## **10. 合同价款与支付**

### **10.1 合同价款组成**

招标人和设计人应当在专用合同条款附件 6 中明确约定合同价款各组成部分的具体数额，主要包括：

- （1）工程设计基本服务费用；
- （2）工程设计其他服务费用；
- （3）在未签订合同前招标人已经同意或接受或已使用的设计人为招标人所做的各项工作的相应费用等。

### **10.2 合同价格形式**

招标人和设计人应在合同协议书中选择下列一种合同价格形式：

#### **（1）单价合同**

单价合同是指合同当事人约定以建筑面积（包括地上建筑面积和地下建筑面积）每平方米单价或实际投资总额的一定比例等双方认可方式进行合同价格计算、调整和确认的建设工程设计合同，在约定的范围内合同单价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定单价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法。

#### **（2）总价合同**

总价合同是指合同当事人约定以招标人提供的上一阶段工程设计文件及有关条件进行合同价格计算、调整和确认的建设工程设计合同，在约定的范围内合同总价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定总价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法。

#### **（3）其它价格形式**

合同当事人可在专用合同条款中约定其他合同价格形式。

### **10.3 定金或预付款**

#### **10.3.1 定金或预付款的比例**

定金的比例不应超过合同总价款的 20%。预付款的比例由招标人与设计人协商确定，一般不低

于合同总价款的 20%。

#### 10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付按照专用合同条款约定执行，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期前专用合同条款约定的期限内支付。

招标人逾期支付定金或预付款超过专用合同条款约定的期限的，设计人有权向招标人发出要求支付定金或预付款的催告通知，招标人收到通知后 7 天内仍未支付的，设计人有权不开始设计工作或暂停设计工作。

#### 10.4 进度款支付

10.4.1 招标人应当按照专用合同条款附件 6 约定的付款条件及时向设计人支付进度款。

##### 10.4.2 进度付款的修正

在对已付进度款进行汇总和复核中发现错误、遗漏或重复的，招标人和设计人均有权提出修正申请。经招标人和设计人同意的修正，应在下期进度付款中支付或扣除。

#### 10.5 合同价款的结算与支付

10.5.1 对于采取固定总价形式的合同，招标人应当按照专用合同条款附件 6 的约定及时支付尾款。

10.5.2 对于采取固定单价形式的合同，招标人与设计人应当按照专用合同条款附件 6 约定的结算方式及时结清工程设计费，并将结清未支付的款项一次性支付给设计人。

10.5.3 对于采取其他价格形式的，也应按专用合同条款的约定及时结算和支付。

#### 10.6 支付账户

招标人应将合同价款支付至合同协议书中约定的设计人账户。

### 11. 工程设计变更与索赔

11.1 招标人变更工程设计的内容、规模、功能、条件等，应当向设计人提供书面要求，设计人在不违反法律规定以及技术标准强制性规定的前提下应当按照招标人要求变更工程设计。

11.2 招标人变更工程设计的内容、规模、功能、条件或因提交的设计资料存在错误或作较大修改时，招标人应按设计人所耗工作量向设计人增付设计费，设计人可按本条约定和专用合同条款附件 7 的约定，与招标人协商对合同价格和/或完工时间做可共同接受的修改。

11.3 如果由于招标人要求更改而造成的项目复杂性的变更或性质的变更使得设计人的设计工作减少，招标人可按本条约定和专用合同条款附件 7 的约定，与设计人协商对合同价格和/或完工时间做可共同接受的修改。

11.4 基准日期后，与工程设计服务有关的法律、技术标准的强制性规定的颁布及修改，由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期由招标人承担。

11.5 如果发生设计人认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项，除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应于该事项发生后 5 天内书面通知招标人。除专用合同条款对期限另有约定外，在该事项发生后 10 天内，设计人应向招标人提供证明设计人要求的书面声明，其中

包括设计人关于因该事项引起的合同价款和设计周期的变化的详细计算。除专用合同条款对期限另有约定外，招标人应在接到设计人书面声明后的 5 天内，予以书面答复。逾期未答复的，视为招标人书面同意设计人关于增加合同价款或延长设计周期的要求。

## **12. 专业责任与保险**

12.1 设计人应运用一切合理的专业技术和经验知识，按照公认的职业标准尽其全部职责和谨慎、勤勉地履行其在本合同项下的责任和义务。

12.2 除专用合同条款另有约定外，设计人应具有招标人认可的、履行本合同所需要的工程设计责任保险并使其于合同责任期内保持有效。

12.3 工程设计责任保险应承担由于设计人的疏忽或过失而引发的工程质量事故所造成的建设工程本身的物质损失以及第三者人身伤亡、财产损失或费用的赔偿责任。

## **13. 知识产权**

13.1 除专用合同条款另有约定外，招标人提供给设计人的图纸、招标人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格书以及反映招标人要求的或其他类似性质的文件的著作权属于招标人，设计人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经招标人书面同意，设计人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

13.2 除专用合同条款另有约定外，设计人为实施工程所编制的文件的著作权属于设计人，招标人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与合同无关的其他事项。未经设计人书面同意，招标人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

13.3 合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。设计人在工程设计时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由设计人承担；因招标人提供的基础资料导致侵权的，由招标人承担责任。

13.4 合同当事人双方均有权在不损害对方利益和保密约定的前提下，在自己宣传用的印刷品或其他出版物上，或申报奖项时等情形下公布有关项目的文字和图片材料。

13.5 除专用合同条款另有约定外，设计人在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术的使用费应包含在签约合同价中。

## **14. 违约责任**

### **14.1 招标人违约责任**

14.1.1 合同生效后，招标人因非设计人原因要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还招标人已付的定金或招标人按照专用合同条款的约定向设计人支付违约金；已开始设计工作的，招标人应按照设计人已完成的实际工作量计算设计费，完成工作量不足一半时，按该阶段设计费的一半支付设计费；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付设计费。

14.1.2 招标人未按专用合同条款附件 6 约定的金额和期限向设计人支付设计费的，应按专用合同条款约定向设计人支付违约金。逾期超过 15 天时，设计人有权书面通知招标人中止设计工作。

自中止设计工作之日起 15 天内招标人支付相应费用的，设计人应及时根据招标人要求恢复设计工作；自中止设计工作之日起超过 15 天后招标人支付相应费用的，设计人有权确定重新恢复设计工作的时间，且设计周期相应延长。

14.1.3 在合同履行期间，招标人有权因自身需求或政策要求终止或解除本合同，设计人已提供的服务，应根据设计人已完成并经招标人及财政部门确认合格的工作量计算服务费进行支付，除此之外，招标人不承担其他违约责任和费用。

#### 14.2 设计人违约责任

14.2.1 合同生效后，设计人因自身原因要求终止或解除合同，设计人应按招标人已支付的定金金额双倍返还给招标人或设计人按照专用合同条款的约定向招标人支付违约金。

14.2.2 由于设计人原因，未按专用合同条款附件 3 约定的时间交付工程设计文件的，应按专用合同条款的约定向招标人支付违约金，前述违约金经双方确认后可在招标人应付设计费中扣减。

14.2.3 设计人对工程设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人原因产生的设计问题造成工程质量事故或其他事故时，设计人除负责采取补救措施外，应当通过所投建设工程设计责任保险向招标人承担赔偿责任或者根据直接经济损失程度按专用合同条款约定向招标人支付赔偿金。

14.2.4 设计人未经招标人书面同意擅自对工程设计进行分包的，招标人有权要求设计人解除未经招标人书面同意的设计分包合同，设计人应当按照专用合同条款的约定承担违约责任。

### 15. 不可抗力

#### 15.1 不可抗力的确认

不可抗力是指合同当事人在签订合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、骚乱、戒严、暴动、战争和专用合同条款中约定的其他情形。

不可抗力发生后，招标人和设计人应收集证明不可抗力发生及不可抗力造成损失的证据，并及时认真统计所造成的损失。合同当事人对是否属于不可抗力或其损失发生争议时，按第 17 条〔争议解决〕的约定处理。

#### 15.2 不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并在合理期限内提供必要的证明。

不可抗力持续发生的，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

#### 15.3 不可抗力后果的承担

不可抗力引起的后果及造成的损失由合同当事人按照法律规定及合同约定各自承担。不可抗力发生前已完成的工程设计应当按照合同约定进行支付。

不可抗力发生后，合同当事人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方当事人没有

采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

因合同一方迟延履行合同义务，在迟延履行期间遭遇不可抗力的，不免除其违约责任。

## **16. 合同解除**

16.1 招标人与设计人协商一致，可以解除合同。

16.2 有下列情形之一的，合同当事人一方或双方可以解除合同：

（1）设计人工程设计文件存在重大质量问题，经招标人催告后，在合理期限内修改后仍不能满足国家现行深度要求或不能达到合同约定的设计质量要求的，招标人可以解除合同；

（2）招标人未按合同约定支付设计费用，经设计人催告后，在 30 天内仍未支付的，设计人可以解除合同；

（3）暂停设计期限已连续超过 180 天，专用合同条款另有约定的除外；

（4）因不可抗力致使合同无法履行；

（5）因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要；

（6）因本工程项目条件发生重大变化，使合同无法继续履行。

16.3 任何一方因故需解除合同时，应提前 30 天书面通知对方，对合同中的遗留问题应取得一致意见并形成书面协议。

16.4 合同解除后，招标人除应按第 14.1.1 项的约定及专用合同条款约定期限内向设计人支付已完工作的设计费外，应当向设计人支付由于非设计人原因合同解除导致设计人增加的设计费用，违约一方应当承担相应的违约责任。

## **17. 争议解决**

### **17.1 和解**

合同当事人可以就争议自行和解，自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

### **17.2 调解**

合同当事人可以就争议请求相关行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

### **17.3 争议评审**

合同当事人在专用合同条款中约定采取争议评审方式解决争议以及评审规则，并按下列约定执行：

#### **17.3.1 争议评审小组的确定**

合同当事人可以共同选择一名或三名争议评审员，组成争议评审小组。除专用合同条款另有约定外，合同当事人应当自合同签订后 28 天内，或者争议发生后 14 天内，选定争议评审员。

选择一名争议评审员的，由合同当事人共同确定；选择三名争议评审员的，各自选定一名，第三名成员为首席争议评审员，由合同当事人共同确定或由合同当事人委托已选定的争议评审员共同确定，或由专用合同条款约定的评审机构指定第三名首席争议评审员。

除专用合同条款另有约定外，评审所发生的费用由招标人和设计人各承担一半。

#### 17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人可在任何时间将与合同有关的任何争议共同提请争议评审小组进行评审。争议评审小组应秉持客观、公正原则，充分听取合同当事人的意见，依据相关法律、技术标准、行业惯例等，自收到争议评审申请报告后 14 天内作出书面决定，并说明理由。合同当事人可以在专用合同条款中对本事项另行约定。

#### 17.3.3 争议评审小组决定的效力

争议评审小组作出的书面决定经合同当事人签字确认后，对双方具有约束力，双方应遵照执行。

任何一方当事人不接受争议评审小组决定或不履行争议评审小组决定的，双方可选择采用其他争议解决方式。

#### 17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议，合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议：

- （1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院起诉。

#### 17.5 争议解决条款效力

合同有关争议解决的条款独立存在，合同的变更、解除、终止、无效或者被撤销均不影响其效力。

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义与解释

##### 1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：履行本合同的相关补充协议、招标文件、补充通知、招标会议记录及其附件、投标文件。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：包括但不限于国家现行的标准、规范、规程及国家、广东省、东莞市有关规定。

#### 1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：必须严格执行工程建设强制性标准，符合国家、省、市有关质量标准现行勘察设计文件编制深度的相关规定（如：《市政公用工程设计文件编制深度规定》）。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- （1）合同协议书；
- （2）履行本合同的相关补充协议；
- （3）中标通知书（如果有）；
- （4）招标文件及其附件；
- （5）投标文件及其附件（如果有，含评标期间的澄清文件和补充资料）；
- （6）专用合同条款及其附件；
- （7）通用合同条款；
- （8）招标人要求；
- （9）规范、技术标准和要求；
- （10）招标人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- （11）其他合同文件（含补充通知、会议记录）。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

上述文件互相补充和解释，当合同文件的条款内容含糊不清或不相一致时，以对乙方约束较严条款优先适用和解释。

#### 1.6 联络

1.6.1 招标人和设计人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

##### 1.6.2 招标人和设计人联系信息

设计人指定的电子邮箱:\_\_\_\_\_。

招标人更换招标人代表的,应当提前3天书面通知设计人。

### 2.3 招标人决定

2.3.2 招标人应在 7 天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

### 3. 设计人

### 3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人需配合招标人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务： $\angle$ 。

### 3.2 项目负责人

### 3.2.1 项目负责人

姓 名: \_\_\_\_\_;

执业资格及等级：\_\_\_\_\_；

注册证书号: \_\_\_\_\_;

联系电话: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_。

设计人对项目负责人的授权范围如下：项目负责人应为投标文件所载明的拟在本合同工程任职的项目设计总负责人。项目负责人应代表设计人履行合同规定的职责、行使合同明文约定或必然隐含的权力，对设计人负责，负责处理合同履行过程中与设计人有关的具体事宜，并负责设计过程全方位的联系、管理、协调和处理好周围各方的关系等。项目负责人在设计人授予职权范围内的工作，设计人应予认可。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前 7 天书面通知招标人，并需经得招标人书面同意。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：对设计人处以违约金 5 万元。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后 7 天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：对设计人处以违约金 5 万元，招标人有权解除合同。

### 3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限合同生效后 7 天内。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：对设计人处以违约金 2 万元，招标人有权解除合同。

### 3.4 设计分包

### 3.4.1 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括：合同协议书载明的工程设计范围内的工程，特殊情况下的专业工程需要分包时，须先征得招标人书面同意。

主体结构、关键性工作的范围：合同协议书载明的工程设计范围内的工程，特殊情况下的专业

工程需要分包时，须先征得招标人书面同意。

### 3.4.2 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

其他关于分包的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

3.4.3 设计人向招标人提交有关分包人资料包括：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

3.4.4 分包工程设计费支付方式：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

## 3.5 联合体

3.5.4 招标人向联合体支付设计费用的方式：∠。

## 4. 工程设计资料

### 4.1 提供工程设计资料

招标人应当在工程设计前或专用合同条款附件 2 约定的时间向设计人提供工程设计所必需的工程设计资料，同时，招标人有权要求设计人在规定的时间内对上述资料重新进行收集和整理。

### 4.2 逾期提供的责任

招标人提交上述文件和资料超过约定期限的，设计人按本合同约定的交付工程设计文件时间相应顺延，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。招标人提供的文件和资料若有缺失的，则设计人应在收到文件和资料当天向招标人一次性列明尚缺的资料和文件给招标人。若设计人在收到招标人提交的文件和资料后未在本日内向招标人提出书面异议的，则视为招标人提供的资料已整齐、完备。

## 5. 工程设计要求

### 5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：按现行有效的法律、法规、规章，国家、广东省、东莞市、行业及招标人要求。

5.1.2.2 本项约定为：

工程设计适用的技术标准：按现行有效的法律、法规、规章，国家、广东省、东莞市、行业及招标人要求。设计人完成设计工作所应遵守的法律以及技术标准，均应视为在基准日期适用的版本。基准日期之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律以及技术标准实施的，设计人应就推荐性标准向招标人提出遵守新标准的建议，对强制性的规定或标准应当遵照执行。招标人采纳设计人的建议或遵守基准日期后新的强制性的规定或标准，招标人视乎实际情况给予顺延设计周期作为补偿，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

### 5.3 工程设计文件要求

5.3.3 工程设计文件深度规定：按现行有效的法律、法规、规章，国家、广东省、东莞市、行业及招标人要求。

5.3.5 工程的合理使用寿命年限：桥梁结构工程设计使用年限 50 年，其它按现行有效的法律、

法规、规章，国家、广东省、东莞市、行业规定及招标人要求。

#### 5.4 不合格工程设计文件的处理

5.4.2 因招标人原因造成工程设计文件不合格的，设计人应当采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准。招标人可同意延长工期，因此所增加的费用已包含在合同总价中，招标人不再另行支付。

### 6. 工程设计进度与周期

#### 6.1 工程设计进度计划

##### 6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：合同签订后7天内。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：各工程设计阶段、各单体建筑物以及各专业的工程设计进度计划。

##### 6.1.2 工程设计进度计划的修订

招标人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：按合同通用条款的约定执行。

#### 6.2 工程设计开始

招标人应按照法律规定获得工程设计所需的许可。招标人发出的开始设计通知应符合法律规定，工程设计周期自合同约定的各阶段的开始时间起算，设计人应当按合同约定的各阶段开始时间开始工程设计工作。

#### 6.3 工程设计进度延误

##### 6.3.1 因招标人原因导致工程设计进度延误

在合同履行过程中，招标人导致工程设计进度延误的情形主要有：

(1) 招标人未能按合同约定提供工程设计资料或所提供的工程设计资料不符合合同约定或存在错误或疏漏的；

(2) 招标人未能按合同约定日期足额支付定金或预付款、进度款的；

(3) 招标人提出影响设计周期的设计变更要求的；

因招标人原因未按计划开始设计日期开始设计的，招标人可按实际开始设计日期顺延完成设计日期。

设计人应在发生上述情况后3天内向招标人发出要求延期的书面通知，在发生上述情况后3天内提交要求延期的详细说明供招标人审查。招标人收到设计人要求延期的详细说明后，应在7天内进行审查并就是否延长设计周期及延期天数向设计人进行书面答复。

招标人如果设计人未能按本款约定的时间内发出要求延期的通知并提交详细资料，则招标人可拒绝作出任何延期的决定。

因上述招标人原因导致工程设计进度延误，招标人可顺延相应阶段的设计周期作为补偿，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件6约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

## 6.4 暂停设计

### 6.4.1 招标人原因引起的暂停设计

因招标人原因引起暂停设计的，招标人应及时下达暂停设计指示。因招标人原因引起的暂停设计，招标人可由此延长的设计周期，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

### 6.4.3 其他原因引起的暂停设计

当出现非设计人原因造成的暂停设计，设计人应当尽快向招标人发出书面通知。在上述情形下设计人的设计服务暂停，设计人的设计周期应当相应延长，复工应有招标人与设计人共同确认的合理期限。当发生本项约定的情况，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

### 6.4.4 暂停设计后的复工

暂停设计后，招标人和设计人应采取有效措施积极消除暂停设计的影响。当工程具备复工条件时，招标人向设计人发出复工通知，设计人应按照复工通知要求复工。设计人暂停设计后复工所增加的设计工作量，相关费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

## 6.5 提前交付工程设计文件

6.5.1 招标人要求设计人提前交付工程设计文件的，设计人应积极配合，招标人应向设计人下达提前交付工程设计文件指示，设计人应向招标人提交提前交付工程设计文件建议书，提前交付工程设计文件建议书应包括实施的方案、缩短的时间等内容。招标人接受该提前交付工程设计文件建议书的，招标人和设计人协商采取加快工程设计进度的措施，并修订工程设计进度计划，相关费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。设计人认为提前交付工程设计文件的指示无法执行的，应向招标人提出书面异议，招标人应在收到异议后 7 天内予以答复。

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励：\_\_\_无\_\_\_。

## 7. 工程设计文件交付

### 7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 招标人要求设计人提交纸质版及电子版设计文件的具体形式：(1) 初步设计图纸 12 套，设计概算书 12 套，电子版 3 套；(2) 通过审查的施工图设计文件（蓝图）20 套，设计概算 20 套，CAD 及 PDF 格式电子版各 5 套。

7.2 增加：设计人的施工图设计工作需收到招标人书面通知后方可开展施工图设计，否则设计人出具施工图成果文件，招标人不予支付施工图阶段的设计费。

## 8. 工程设计文件审查

8.1 招标人对设计人的设计文件审查期限：招标人自行审查的，审查期限不超过15天。施工图审查期限按审查机构的时间要求执行。

8.2 乙方的工程设计文件不需要政府有关部门审查或批准的，乙方应当严格按照经甲方审查同意的工程设计文件进行修改。

8.3 招标人应在审查同意设计人的工程设计文件后在 7 天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：按招标人要求。

8.6 因设计人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，招标人有权要求设计人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第 14.2 款（设计人违约责任）的约定承担责任。因招标人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，招标人可同意延长工期，因此所增加的费用已包含在合同总价中，不再另行计发。

9. 施工现场配合服务

9.1 设计人派赴现场的工作人员的工作、生活及交通等方面由设计人自行负责并承担相关费用，招标人提供协助。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后至项目范围内所有工程竣工验收合格之日止的时间内提供施工现场配合服务。

10. 合同价款与支付

10.2 合同价格形式

（1）单价合同

单价包含的风险范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

（2）总价合同

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

（3）其他价格形式：按实结算合同，具体内容详见专用合同条款附件 6。

（4）每期招标人向设计人实际支付金额根据履约评价结果综合计算。招标人根据《设计合同履约评价细则》（详见合同附件 8）考核评分结果决定是否扣减设计人的管理服务费，被扣减的设计费招标人不再向设计人支付。每期付款前由设计人向委托人提交评价申请，招标人根据《设计合同履约评价细则》对设计人的服务情况进行评价。履约评价等级分为优秀（90≤得分）、良好（80≤得分<90）、合格（70≤得分<80）、不合格（得分<70）四个等级。履约评价等级为优秀的，则全额支付当期设计服务费；履约评价等级为良好的，则当期设计费按 90%计量支付；履约评价等级为合格的，则当期设计费按 80%计量支付；履约评价等级为不合格的，则当期设计费按 70%计量支付。

10.3 定金或预付款

#### 10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/或预付款的比例\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/。

#### 10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/天前支付。

### 11. 工程设计变更与索赔

11.2 招标人变更工程设计的内容、规模、功能、条件或因提交的设计资料存在错误或作较大修改时，招标人可顺延相应阶段的设计周期作为补偿，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

11.4 基准日期后，与工程设计服务有关的法律、技术标准的强制性规定的颁布及修改，招标人可顺延相应阶段的设计周期作为补偿，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 7 天内书面通知招标人。

设计人应在该事项发生后 7 天内向招标人提供证明设计人要求的书面声明。

招标人应在接到设计人书面声明后的 10 天内，予以书面答复。逾期未答复的，不视为招标人书面同意设计关于增加合同价款的要求，设计人应按合同内容继续履行。

### 12. 专业责任与保险

12.2 设计人需有招标人认可的工程设计责任保险，相关费用由设计人承担。

### 13. 知识产权

13.1 关于招标人提供给设计人的图纸、招标人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映招标人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：所有权归招标人所有。

关于招标人提供的上述文件的使用限制的要求：按合同通用条款约定执行。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：所有权归招标人所有。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：无。

13.3 合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。设计人在工程设计时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由设计人承担。造成招标人损失的，设计人应当赔偿招标人全部损失及相关费用。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：设计人在设计过程中需要采用的所有专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行支付。

### 14. 违约责任

#### 14.1 招标人违约责任

14.1.1 项的内容修改为：合同生效后，招标人因自身原因要求终止或解除合同，设计人未开

始设计工作的，招标人不支付设计费用，双方互不承担赔偿责任，招标人已支付相关费用的，设计人应退还招标人已付费用；已开始设计工作的，招标人应根据设计人已实际完成的工作量按设计费支付进度表相应节点及工作量比例支付相应的设计费，具体金额以招标人审核结果为准，除此外招标人无需承担违约责任。无论任何原因，如果招标人任何时候自行决定暂停项目，暂停期限不超过 60 天。招标人有权以书面通知设计人暂缓执行本协议，招标人无需为暂缓项目执行而向设计人支付额外的费用。设计人应在招标人另行书面通知后继续执行本协议，提交设计成果的时间顺延。

14.1.2 本项目为财政付款，如招标人已申请财政付款未到账的，不视为招标人违约，设计人不得以此为由不履行合同义务，否则，招标人可要求设计人承担违约责任。如果设计人怠于或者拒绝提供资料或者办理手续的，则因此产生的付款迟延的责任全部由设计人承担。

## **14.2 设计人违约责任**

14.2.1 项的内容修改为：合同生效后，设计人因自身原因要求终止或解除合同，设计人应退还招标人已支付的设计费，并支付暂定设计分项合同价的 20%作为违约金。

14.2.2 项的内容修改为：①设计人逾期交付工程设计文件的：每延误一天，对设计人处以违约金 5000 元。变更未按规定按时出图的，每延误一天对设计人处以违约金 5000 元。累计逾期超过 30 天的，招标人有权解除合同或部分解除合同。给招标人造成损失的按照实际损失赔偿，设计人还应赔偿招标人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费一切费用。

②设计人提交的设计成果不能满足合同组成文件内容要求及国家有关技术要求的，应当按照招标人的修改意见进行修改，由此造成提交设计成果的时间延后的，按①款约定追究设计人的违约责任；经修改仍不能满足要求的，招标人有权解除合同或部分解除合同。给招标人造成损失的按照实际损失赔偿，设计人还应赔偿招标人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费一切费用。

③设计人违反合同组成文件其他内容的，应向招标人支付违约金，违约金数额为本设计分项合同总价款的 20%，合同其他条款另有关于具体违约责任的约定的，从其约定，违约金不足以弥补招标人损失的，招标人有权要求设计人补足损失，设计人还应赔偿招标人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费一切费用。

④因设计人原因致使在合同规定时间节点前仍未完成合同所述任务和服务或致使招标人合同目的不能实现的，或未完成招标人的书面整改要求的，招标人有权立即解除本合同。

⑤设计人违反合同组成文件内容的，设计人还应赔偿招标人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费一切费用。

⑥如果本合同解除、部分解除或终止，设计人已经交付并经验收合格的工作成果费用据实结算，具体金额以委托人审核结果为准，委托人已经支付的费用高于应付费用的，设计人应退回多收取的费用。如果合同因设计人违约而解除或者终止，委托人有权要求设计人支付设计分项合同总价 20% 的违约金，违约金不足以弥补委托人损失的，委托人有权要求设计人补足损失。本合同其他条款对

于费用支付和合同解除或终止后果有其他约定的，从其约定。

⑦因设计人原因导致合同无法履行，招标人有权立即解除本合同，设计人须向招标人支付设计分项合同总金额的 20%作为违约金，并按招标人要求办理工作交接。

14.2.3 项的内容修改为：设计人对设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充，根据设计错误的性质、程度和造成的实际损失按下列方法进行赔偿：

(1) 经招标人、施工单位、设计人、监理单位四方确认，设计图纸中出现设计错漏项，但未造成招标人实际的经济损失，设计人需无条件进行修改，确保错漏能够及时在约定期限内补救。

(2) 如因设计错误造成招标人实际经济损失（如返工、材料报废等），经招标人、施工单位、设计人、监理单位四方确认，由设计人赔偿实际增加费用，并承担违约责任。

(3) 因设计原因发生工程质量事故或其他事故，造成人员伤亡或经济损失的，设计人承担事故责任，并按损失程度支付赔偿金，同时无偿提供善后服务，并承担违约责任。

(4) 设计人的人员的劳动关系隶属设计人，设计人负责人员的工资、节假日和超时加班补助费、社会保险、住宿、伙食、工伤等所有用人单位的责任承担。设计人负责为本项目人员购买因意外身故或伤残和因意外事故住院治疗保险，并负责办理一切保险赔偿手续。

14.2.4 项的内容修改为：设计人未经招标人书面同意擅自对工程设计进行分包的，招标人有权要求设计人解除未经招标人书面同意的设计分包合同，并按本设计分项合同总价的 20%支付违约金，造成损失的赔偿相应损失。

## 15. 不可抗力

### 15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形根据常识确定，不能确定的由法院确定。

## 17. 争议解决

### 17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：不同意。

### 17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向招标人所在地有管辖权的人民法院起诉。

## 18. 其他

18.1 招标文件设计任务书中的设计内容仅是初步估计内容，设计合同生效后，招标人将根据具体的设计方案，结合本项目的批复投资金额，向设计人发出最终实施设计任务书，列明具体委托设计人设计的内容，最终委托设计的内容以不超出批复概算建安工程费金额为原则。

18.2 合同生效后，设计人必须按相关主管部门要求按时办理《承接工程项目情况记录》登记手续，如 30 日历天未能提供《承接工程项目情况记录》的，招标人有权对设计人处以 5000 元/天

的违约金，或解除设计合同、更换设计人，设计人须无条件向招标人提供已有的工作及相关资料。委托人因本条情形解除设计合同的，委托人不予支付费用。已经支付费用的，设计人应予退回。

18.3 主要设计人员根据工程和招标人的要求必须到现场解决问题而没有到现场的，招标人可以按 3000 元/次对设计人处以违约金。

18.4 在施工阶段必须派驻至少 1 名设计代表在施工现场，施工高峰期及重要阶段应派驻 2 名设计代表，设计代表离开现场必须向招标人的工程师代表书面请假，经批准方可离开，否则招标人可以按实际脱岗时间以 3000 元/天对设计人处以违约金。（上述人员必须在招标人设立的指纹身份识别系统中留取指纹印模并按招标人的管理规定按时参加指纹考勤管理，脱岗时间超过半天的按一天计算，未超过半天的按半天计算）。

18.5 设计人应在施工阶段派驻至少 1 名设计代表在施工现场，并自行负责派驻现场的设计代表工作、生活、保险及交通等方面事务，以及承担由此所产生的费用。设计人派出的驻场代表必须为设计人单位人员，派驻前须将拟派人员的从业资格、执业资格等资料报招标人书面审批同意后入场。设计驻场代表需开展电子化考勤，每月现场施工日出勤率应不低于 60%。无正当理由未达到每月出勤率要求的，招标人有权按下列标准追究设计人违约责任：第一次违约，设计人向招标人支付违约金 3000 元；第二次违约，支付违约金 5000 元；第三次及以上违约的，每次支付违约金 10000 元。

18.6 主要设计人员或者工地代表变更的，应在变更前 7 个工作日书面通知招标人，工地代表变更的，应报招标人书面批准，所有替换人员资历应不低于原人员。未按规定更换主要设计人员的，每次对设计人处以 5000 元违约金；未按规定更换工地代表的，每次对设计人处以 3000 元的违约金。

18.7 设计人在工程过程中应积极配合招标人的工作，如有累计三次不按时配合招标人的工作或做不到双方约定工作范围的，设计人承担总设计费用的 3%的违约金；且从第四次起，每次由设计人承担总设计费用的 3%的违约金。情况严重者，招标人将有关情况通报相关行政主管部门处理。

18.8 设计人编制的概算如经招标人（或东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心）审核后核减达到 10%内的，应无条件修改**初步设计**；核减达 10%-20%的，按设计分项合同总价的 5%对设计人处以违约金；核减达 20%以上的，按设计分项合同总价的 10%对设计人处以违约金。设计人需无条件修改**初步设计**。情况严重者，招标人有权单方面解除合同。

18.9 设计人完成所有施工图后，由造价公司所编制的预算如超出招标人（或东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心）审核概算建安费的 3%以内的，按设计分项合同总价的 5%对设计人处以违约金；超出 3%-10%的，按设计分项合同总价的 10%对设计人处以违约金；超出 10%的按设计分项合同总价的 20%对设计人处以违约金。对于上述情况，设计人需无条件修改施工图。情况严重者，招标人有权单方面解除合同。

18.10 设计人须在预算编制阶段或第三方造价咨询审核预算时，对造价咨询单位以工作联系单形式提出的设计问题或疑问应以书面形式回复，必要时须修改或完善相关图纸内容。如招标人（或东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心）审核造价时，仍存在因送审图纸设计不明确（无具体

规范明确可不注明做法)或缺漏(图纸中无相关说明或内容),导致清单造价核增或核减情况,招标人有权按每处 1000 元追究违约金。

18.11 在各个设计阶段与招标人沟通会议中,要求该项目的设计总负责人必须到场的,设计总负责人必须到场参加会议,否则将按 3000 元/次脱岗对设计人处以违约金。

18.12 如设计人由于概算编制无法达到送审要求三次(含)以上的,自第三次起,将按 10000 元/次对设计人处予违约金。

18.13 设计人自行负责派驻现场的设计代表工作、生活、保险及交通等方面事务,以及承担由此所产生的费用。

18.14 完成所有合同工作内容并具备结算条件 3 个月后,如仍未报送结算资料到招标人处进行结算,招标人将书面发函督促办理结算,函中明确接到函件 10 个工作日后,仍未提交结算资料,或不配合招标人完成结算工作,招标人将根据已支付的进度款进行单方结算,由此所产生的法律责任均由设计人承担。

18.15 设计变更及设计修改图必须驻场代表签名加盖设计公章后方可签发给施工单位,否则无效。

18.16 施工过程中若出现设计变更的,设计人必须在招标人书面要求的时间内完成所变更的图纸,如设计人对要求的时间未提出书面异议。则设计人按招标人书面要求的时间内完成所有变更的图纸。由于设计人自身原因,延误了交付时间,应承担逾期违约责任。

18.17 设计人必须按招标人的意见无条件修改投标设计方案并形成最终方案,进而完成初步设计、概算和施工图设计等。

18.18 当招标人认为需调用设计人的设计计算书时,设计人必须及时提供。招标人及招标人委托的咨询审查单位、政府相关主管部门对勘察资料成果(包括研究试验成果)、设计文件的审查并不免除设计人的责任。设计人提供的设计计算书应包括(但不限于):桥梁、涵洞及路面等构造物的结构计算书、桥涵水文计算书等。如设计人未能按要求及时提供上述设计计算书,则招标人有权另外委托单位完成,招标人将按下列规定计扣设计人的违约金:

(1) 结构计算书按设计合同施工图设计费总额的 20%;

(2) 桥涵水文计算书按设计合同初步设计费总额的 10%;

同时,设计人应按要求提供原始调查资料,且并不免除设计人根据合同规定应承担的责任。

18.19 因设计方原因在方案审查、初步设计、施工图审查、消防审查过程中造成同一阶段送审三次以上不通过的,以第三次起,每次对设计人处以违约金 10000 元。

18.20 设计人为工程设计所采用的国家标准图、部标准图及地方标准图,由设计人自费向有关出版部门购买。招标人要求设计人提供超过设计合同规定及《工程设计收费标准》规定份数以外的资料及文件份数的,设计人另收工本费。如有采用设计人内部标准图的,设计人应免费提供标准图集。

18.21 设计人投入本项目设计人员详见附件 4《设计人主要设计人员表》,合同生效后,设计

人应每月 1 日向招标人提供月报一份，月报应反映设计人的设计人员情况，工程的设计质量，进度等问题。

18.22 若本项目后续不采用设计、采购、施工工程总承包（EPC）模式招标的，设计人必须完成招标文件招标范围中约定的所有内容，履行至项目范围内所有工程竣工验收合格之日止。

18.23 若本项目后续实施设计、采购、施工工程总承包（EPC）模式招标时，设计人只需履行至初步设计（含概算）阶段，初步设计阶段设计费按总设计费的 45%计取，施工图设计、施工现场配合及竣工图配合服务工作无需中标人实施。具体的设计费结算按照《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）规定执行，最终以招标人审定结果为准。

18.24 自签订合同之日三年内，如因非设计人原因导致设计成果审批不通过，经招标人确认可解除合同，招标人根据设计人已实际完成的工作量按设计费支付进度表相应节点及工作量比例支付相应的设计费，具体金额以招标人审核结果为准；按本条款终止合同后，如因招标人原因继续开展设计工作，设计人应配合招标人开展设计及相关审批工作，设计成果通过有关部门批复后，招标人向设计人支付原合同剩余款项。

18.25 本项目每一阶段设计费结算招标人根据设计人每阶段的履约评价结果支付每阶段的设计费。每阶段申请支付前由设计人向招标人提交评价申请，招标人根据《东莞水乡特色发展经济区工程建设中心合同履约评价管理办法》对设计人的服务情况进行评价。履约评价等级分为优秀（90≤得分）、良好（80≤得分<90）、合格（70≤得分<80）、不合格（得分<70）四个等级。履约评价等级为优秀的，则全额支付当阶段设计费；履约评价等级为良好的，则当阶段设计费按 90%计量支付；履约评价等级为合格的，则当阶段设计费按 80%计量支付；履约评价等级为不合格的，则当阶段设计费按 70%计量支付。

18.26 因设计人工作不到位、工作疏漏、未完全履行合同义务等原因导致项目实施方案修改、工程变更等情况并造成招标人损失的，设计人应向招标人支付设计分项合同价 20%的违约金，违约金不足以弥补招标人损失的，应赔偿招标人的直接损失和间接损失，招标人有权要求设计人补足损失，设计人还应赔偿招标人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费等一切费用。

18.27 合同履行期间，设计人如存在未履行各阶段服务内容包括但不限于违反国家、省、市等设计规范、技术要求等，发包人在常规检查中未能被发现的违约或违法行为，如系通过第三方审计、举报查实后，设计人应按合同约定的 1.5 倍向发包人承担违约责任或损失赔偿责任。如系在竣工验收后或质保期期满后，发包人发现的或通过第三方审计、举报查实的，发包人仍有权要求设计人承担原合同约定标准 2 倍的违约责任及赔偿责任，如合同中没有具体约定违约责任或损失计算方法的，则按合同结算总价款的 20%向招标人支付违约金，约定违约金不足以弥补发包人损失的，发包人有权要求设计人赔偿因此给发包人导致的所有损失（包含发包人为实现本合同项下权利而产生的律师费、保全费、保全保险费、公证费、担保费、鉴定费、专家论证费等一切主张权利的费用），设计人不得以工程已经竣工验收提出抗辩意见，设计人确认按本条主张权利的诉讼时效自发包人发

现之日或被审计、举报后查明之日起算。

### **19. 送达方式**

招标人向设计人发送通知和文件的，通知和文件寄出后 2 日内视为送达，或向设计人邮箱发出后视为送达，设计人收件人\_\_\_\_\_，收件地址为\_\_\_\_\_，联系电话\_\_\_\_\_，邮箱\_\_\_\_\_。

### **附件**

附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件 2：招标人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 3：设计人向招标人交付的工程设计文件目录

附件 4：设计人主要设计人员表

附件 5：设计进度表

附件 6：设计费明细及支付方式

附件 7：设计变更计费依据和方法

附件 8：设计合同履行评价细则

## 附件 1：工程设计范围、阶段与服务内容

# 工程设计范围、阶段与服务内容

### 一、本工程设计范围

配合发包人完成规划报建工作，方案设计、初步设计(含概算编制、审查、备案等)、施工图设计、施工现场配合及竣工图配合服务；配合发包人开展防洪评价报告的全部编制工作；若本项目涉及防洪补救措施相关设计内容，承包人应同步完成该部分专项设计工作，并出具符合水务部门要求且可落地实施的全套详细施工图纸。

设计内容包括方案设计、初步设计(含概算编制、审查、备案等)、施工图设计、施工现场配合及竣工图配合服务。设计内容包括但不限于：道路工程、交通工程、桥梁工程、给排水工程、电气工程、园林工程等设计，施工图审查配合服务、全过程的技术把关及现场跟踪服务、施工过程中的优化及设计变更等（设计深度必须满足国家及东莞市关于房建市政工程设计的相关阶段要求）。中标人尚需提供相关资料及协助招标人办理政府方面的立项、审批、备案、验收等手续（含政府相关部门要求的电子报批等）。具体范围和-content见招标文件第八章发包人要求。

### 二、本工程设计阶段划分

包括方案设计、初步设计(含概算编制、审查、备案等)、施工图设计（备案）施工现场配合及竣工图配合服务。

### 三、各阶段服务内容包括但不限于：

- 1、配合招标人完成规划报建工作。
- 2、初步设计：进一步完善设计构思，并为施工图设计做准备，本工作阶段包含初步设计的概算。初步设计成果通过有关主管部门的审查和审批，应视为本阶段工作完成。
- 3、施工图设计：根据批准后的工程概算，完成全套施工图设计，并配合造价咨询单位编制施工图预算。施工图设计文件完成后，并取得政府主管部门同意批文，提供施工图设计成果上网招标后，应视为本阶段工作完成。
- 4、施工配合：配合甲方完成前期立项审查及审批工作，按甲方要求提交方案设计、初步设计等前期技术性文件。并在施工中配合以下的工作：
  - a) 工程开工后，设计人员应指定专人负责本工程从开工到竣工验收全过程的施工技术配合工作；
  - b) 协调施工过程中有关设计的问题；
  - c) 协助甲方审查材料样板，提供招标所需的技术标准；

- d) 负责施工现场指导，并从设计角度进行监督；
- e) 负责处理现场设计变更，并免费提供设计变更图纸；
- f) 协助施工单位完成竣工验收资料；
- g) 参加分部工程验收和竣工验收；
- h) 工程全部验收合格视为本阶段工作结束；
- i) 在工程招标阶段，设计人按照甲方的要求，积极配合参加相关专业的招标文件讨论和审查工作。
- j) 协助完成竣工图的编制。

#### **四、其他要求**

1、各阶段设计图纸必须满足现行国家、省、市、行业及工程所在地的地方规范、规程、标准，当上述规范、规程、标准存在不一致时，约定采用的规范、规程、标准应按较高标准执行，除非当地相关部门另有规定。若超出国内规范、规程、标准，应进行技术论证。

2、所有图纸设计深度应满足国家有关设计图纸深度要求及编制施工图预算和投标最高限价的要求，设计深度应达到《市政公用工程设计文件编制深度规定》的要求。

3、设计合同附件 3 规定的施工图纸数量，是指审查合格备案后正式施工图数量。设计人须积极配合相关的审查（含建设、规划、交通、消防、人防、电力等）、报建、预算、最高限价审核等工作，须按招标人的要求无偿提供上述工作所需的图纸及资料。

附件 2：招标人向设计人提交的有关资料及文件一览表

招标人向设计人提交有关资料及文件一览表

| 序号 | 资料及文件名称                         | 份数 | 提交日期           | 有关事宜 |
|----|---------------------------------|----|----------------|------|
| 1  | 项目相关审批文件                        | 1  | 初步设计开始 3 天前    |      |
| 2  | 招标人要求即设计任务书（含对工艺、土建、设备等专业的具体要求） | 1  | 初步设计开始 3 天前    |      |
| 3  | 初步设计确认单（含非标准设备设计图开工令）           | 1  | 施工图设计开始 3 天前   |      |
| 4  | 其它设计资料                          | 1  | 各设计阶段设计开始 3 天前 |      |
| 5  | 竣工验收报告                          | 1  | 工程竣工验收通过后 5 天内 |      |

（上表内容仅供参考，招标人和设计人应当根据项目具体情况详细列举）

附件 3：设计人向招标人交付的工程设计文件目录

设计人向招标人交付的工程设计文件目录

| 序号 | 资料及文件名称          | 份数                                                | 提交日期     | 有关事宜                |
|----|------------------|---------------------------------------------------|----------|---------------------|
| 1  | 初步（基础）设计文件（含概算书） | 12 套, 电子文件 3 套 (CAD 和 PDF 格式的各一套, 经审批后的设计成果扫描版一套) | 按附件 1 要求 | 提交地点<br>为发包方<br>所在地 |
| 2  | 非标准设备设计文件        | 同上                                                | 按附件 1 要求 |                     |
| 3  | 施工图设计文件          | 20 套, 电子文件 3 套 (CAD 和 PDF 格式的各一套, 经审批后的设计成果扫描版一套) | 按附件 1 要求 |                     |
| 4  | 电子版设计文件          | 电子文件 5 套 (CAD 和 PDF 格式的各一套, 经审批后的设计成果扫描版一套)       | 按附件 1 要求 |                     |

附件 4：设计人主要设计人员表

设计人主要设计人员表

| 名 称        | 姓 名 | 职 务 | 职称/<br>注册执业资格 | 承担过的主要项目 |
|------------|-----|-----|---------------|----------|
| 一、总部人员     |     |     |               |          |
| 项目主管       |     |     |               |          |
| 其他人员       | /   | /   | /             |          |
| 二、项目组成员    |     |     |               |          |
| 项目组成员      |     |     |               |          |
| 项目组成员      |     |     |               |          |
| 项目组成员      |     |     |               |          |
| 项目组成员      |     |     |               |          |
| 项目组成员      |     |     |               |          |
| 项目组成员      |     |     |               |          |
|            |     |     |               |          |
| .....      |     |     |               |          |
| 三、施工现场服务成员 |     |     |               |          |
|            |     |     |               |          |
|            |     |     |               |          |
|            |     |     |               |          |

注：本表可延伸。

附件 5：设计进度表

## 设计进度表

中标后由设计人按合同约定提交，另册装订

附件 6：设计明细及支付方式

设计费明细及支付方式

一、设计费总额：暂定合同金额为\_\_\_\_\_元，最终金额按本附件第二条“设计费总额构成”规定进行结算，并按招标人最终审核的结算为准。工程设计费的结算金额不得超过暂定合同价，且不得超出批复概算专项费用，最终结算费用超出前述标准的，则超出部分不予以支付。

参照《工程勘察设计收费标准》(2002 年修订本)的收费基准价 $\times 70\%$  $\times$ 中标服务收费系数( )，最终以经招标人(或东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心)审定的设计范围内最高投标限价作为计费基数(计费额)。

二、设计费总额构成：

1. 工程设计基本服务费用：

本项目设计人的中标设计服务收费系数=\_\_\_\_\_。

(1) 工程设计费：按照《工程勘察设计收费标准》(2002 年修订本)的收费基准价 $\times 70\%$  $\times$ 中标服务收费系数( )。

其中：

①本项目工程设计收费调整系数：

- 1. 专业调整系数：0.9 [城市道路]；
- 2. 工程复杂程度调整系数：1.0[次干道]；
- 3. 附加调整系数：[无]。

合同实施过程中，上述系数不予调整。

②设计收费基价以经招标人(或东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心)审定的设计范围内最高投标限价作为计费基数(计费额)。

③服务收费系数在本设计合同实施过程中不作调整。最终结算价不超合同暂定设计费且不超过经招标人(或东莞水乡特色发展经济区财政投资审核中心)审定本工程概算中的设计费总额，若结算金额超出前述限额标准的，超出部分不予以支付。若后续采用 epc 模式，则初步设计费结算价不能超按概算设计费总额乘以初步设计工作量比例(45%)计算的初步设计费。

(2) 其他费用：本工程设计各阶段中所需的各项费用，包括但不限于专家评审劳务费、专家食宿及交通补贴费、会务费、电子校核、规划报批(其中包括按规划部门要求编制电子报批方案、校核、管线碰撞分析、电子图规整、制作网上公示图纸等规划报批相关服务费)所产生的费用，招标人不再另行向设计人支付费用，结算时不作调整。

2. 工程设计其他服务费用：\_\_无\_\_

3. 合同签订前设计人已完成工作的费用：\_\_无\_\_

4. 特别约定： 无

三、设计费明细计算表

| 基础计费参数                | 工程设计收<br>费计费额<br>（万元）                                   | 调整系数           |                    |                |                                                  |
|-----------------------|---------------------------------------------------------|----------------|--------------------|----------------|--------------------------------------------------|
|                       |                                                         | 专业<br>调整<br>系数 | 工程复杂<br>程度调整<br>系数 | 附加<br>调整<br>系数 | 备注                                               |
| 序号                    | ①                                                       | ②              | ③                  | ④              | 按《工程勘察设计收费标准》<br>（2002 年修订本）确定                   |
| 城市道路                  | 12500                                                   | 0.9            | 1.0                | 无              |                                                  |
| 费用项目                  |                                                         |                |                    |                |                                                  |
| 名称                    | 公式及计算                                                   |                |                    | 金额<br>（元）      | 备注                                               |
| （一）工程设计收费基<br>价       | [304.8+(12500-10000)/(20000-10000)*(566.8-304.8)]*10000 |                |                    | 3703000.00     | 以①为基数，<br>按《工程勘察<br>设计收费标<br>准》（2002 年<br>修订本）计取 |
| （二）基本设计收费             | (一) × ② × ③ × ④                                         |                |                    | 3332700.00     |                                                  |
| （三）其他设计收费             | /                                                       |                |                    | /              |                                                  |
| （四）工程设计收费基<br>准价      | (二) + (三)                                               |                |                    | 3332700.00     |                                                  |
| （五）工程设计收费基<br>准价的 70% | (四) × 0.7                                               |                |                    | 2332890.00     |                                                  |
| 设计费（暂定）               | (五) × (     )                                           |                |                    |                |                                                  |

#### 四-1、设计费支付方式(非 EPC 模式)

| 付费次序  | 占总设计费%                                   | 累计付费额<br>(万元) | 付费时间<br>(由交付设计文件所决定)                                                                |
|-------|------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 第一次付费 | 支付至经审核的初步设计概算中的建安费作为计费基数调整后的实际设计费总额的 30% |               | 提交所有初步设计文件并初步设计概算取得主管部门批复, 且经招标人确认后, 招标人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内, 按照有关规定办理资金支付手续 |
| 第二次付费 | 支付至经审核的预算最高投标限价作为计费基数调整后的实际设计费总额的 60%    |               | 提交所有施工图设计文件并通过施工图审查, 且经招标人确认后, 招标人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内, 按照有关规定办理资金支付手续       |
| 第三次付费 | 支付至经审核的实际设计费总额的 95%                      |               | 工程竣工验收合格, 本设计合同办理结算, 且经招标人确认后, 招标人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内, 按照有关规定办理资金支付手续       |
| 第四次付费 | 支付至经审核的实际设计费总额的 100%                     |               | 工程竣工验收合格满两年后, 且经招标人确认后, 招标人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内, 按照有关规定办理资金支付手续              |

注: 1、设计人每次申请付款前, 应先行向招标人提交请款报告(含用款申请资料、发票等)。招标人对请款资料进行审核, 对符合支付条件的用款申请招标人 30 个工作日内, 按照有关规定办理资金支付手续。如因设计人提交用款申请资料及发票不符合规定而造成延迟给付的, 后果由设计人自行承担。如招标人因政策影响或已提交财政部门而拨款未及时到账的, 设计人不得以此为由而不履行本合同规定义务。2、施工图设计阶段, 设计人的施工图设计工作需收到招标人书面通知后方可开展施工图设计, 否则设计人出具施工图成果文件, 招标人不予支付施工图阶段的设计费。

#### 四-2、设计费支付方式(EPC 模式)

| 付费次序  | 占初步设计费%             | 累计付费额<br>(万元) | 付费时间<br>(由交付设计文件所决定)                 |
|-------|---------------------|---------------|--------------------------------------|
| 第一次付费 | 支付至合同暂定初步设计费总额的 30% |               | 提交初步设计文件送审稿, 且经招标人确认, 招标人自收到承包人请款报告和 |

|       |                                          |  |                                                                                   |
|-------|------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                          |  | 承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续                                                   |
| 第二次付费 | 支付至经审核的初步设计概算中的建安费作为计费基数调整后的初步设计费总额的 60% |  | 提交所有初步设计文件并初步设计概算取得主管部门批复，且经招标人确认后，招标人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续  |
| 第三次付费 | 支付至经审核的初步设计费总额的 95%                      |  | 所有施工图设计文件通过施工图审查，本设计合同办理结算，且经招标人确认后，招标人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续 |
| 第四次付费 | 支付至经审核的初步设计费总额的 100%                     |  | 工程竣工验收合格，本设计合同办理结算，且经招标人确认后，招标人自收到承包人请款报告和承包人相关票据 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续         |

注：设计人每次申请付款前，应先行向招标人提交请款报告（含用款申请资料、发票等）。招标人对请款资料进行审核，对符合支付条件的用款申请招标人 30 个工作日内，按照有关规定办理资金支付手续。如因设计人提交用款申请资料及发票不符合规定而造成延迟给付的，后果由设计人自行承担。如招标人因政策影响或已提交财政部门而拨款未及时到账的，设计人不得以此为由而不履行本合同规定义务。**每期招标人向设计人实际支付金额根据履约评价结果综合计算。招标人根据《设计合同履约评价细则》（详见合同附件 8）考核评分结果决定是否扣减设计人的管理服务费，被扣减的设计费招标人不再向设计人支付。每期付款前由设计人向委托人提交评价申请，招标人根据《设计合同履约评价细则》对设计人的服务情况进行评价。履约评价等级分为优秀（90≤得分）、良好（80≤得分<90）、合格（70≤得分<80）、不合格（得分<70）四个等级。履约评价等级为优秀的，则全额支付当期设计服务费；履约评价等级为良好的，则当期设计费按 90%计量支付；履约评价等级为合格的，则当期设计费按 80%计量支付；履约评价等级为不合格的，则当期设计费按 70%计量支付。**

## 附件 7：设计变更计费依据和方法

### 设计变更计费依据和方法

招标人在设计方案确定前变更工程设计的内容、规模、功能、条件或因提交的设计资料存在错误或作较大修改时，招标人可顺延相应阶段的设计周期作为补偿，由此产生的其他费用已包含在按专用合同条款附件 6 约定方式和标准计算的总设计费中，招标人不另行计算支付。

附件 8：设计合同履行评价细则

设计合同履行评价细则

| 序号 | 分项内容    | 满分分值 | 评价标准                                                                                                                                                                                                                                         | 得分与说明         |
|----|---------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 一  | 人员配备    | 9    |                                                                                                                                                                                                                                              |               |
| 1  | 项目负责人要求 | 5    | <p>优秀 <u>5</u> 分：配备固定的项目负责人且该负责人具有高度责任心、良好的组织协调能力和专业的业务水平；</p> <p>良好 <u>4</u> 分：配备固定的项目负责人且该负责人具有高度责任心、比较良好的组织协调能力和比较专业的业务水平；</p> <p>合格 <u>3</u> 分：配备固定的项目负责人且该负责人具有高度责任心、基本良好的组织协调能力和基本专业的业务水平；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p> |               |
| 2  | 专业配置要求  | 4    | <p>优秀 <u>4</u> 分：配备的设计人员的专业满足合同要求且各专业人员要求稳定；</p> <p>良好 <u>3</u> 分：配备的设计人员的专业满足合同要求且各专业人员比较稳定；</p> <p>合格 <u>2</u> 分：配备的设计人员的专业满足合同要求且各专业人员基本稳定；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：配备的设计人员的专业不满足合同要求或各专业人员不够稳定。</p>                                        | 包括设计阶段和施工服务阶段 |
| 二  | 履约质量    | 54   |                                                                                                                                                                                                                                              |               |
| 3  | 设计内容    | 6    | <p>优秀 <u>6</u> 分：设计标准适度、材料设备选用恰当、满足功能需求、构造措施合理；</p> <p>良好 <u>5</u> 分：设计标准较为合理、材料设备选用较为恰当、满足功能需求、构造措施较为合理；</p> <p>合格 <u>3</u> 分：设计标准基本合理、材料设备选用基本恰当、基本能满足功能需求、构造措施基本合理；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                           |               |
| 4  | 图纸内容    | 8    | <p>优秀 <u>8</u> 分：图纸齐全、各专业之间图纸协调一致无矛盾、图纸的有效性明确；</p> <p>良好 <u>7</u> 分：图纸较齐全、各专业之间图纸有少量不符、图纸的有效性明确；</p> <p>合格 <u>5</u> 分：图纸基本齐全、各专业之间图纸有部分不符、少量图纸的有效性不明确；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                           |               |

|   |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |
|---|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 5 | 优化设计 | 6  | <p>优秀 <u>6</u> 分：能够按合同和行政主管部门的要求进行设计优化、采用国内外先进经验和先进技术、综合社会经济效益显著、具有同类设计领先地位和先进水平、全面贯彻执行节能及环保标准规范、便于施工安装、没有过分设计或设计不足的情况；</p> <p>良好 <u>5</u> 分：能够按合同和行政主管部门的要求进行设计优化且经济效益显著、设计创新、四新技术应用具有同类设计先进水平、符合节能及环保标准规范要求、能施工安装、没有过分设计或设计不足的情况；</p> <p>合格 <u>3</u> 分：达不到本项 " 良好 " 标准的。</p>                                                                   |                                             |
| 6 | 限额设计 | 5  | <p>优秀 <u>5</u> 分：按合同要求进行限额设计、实现限额设计目标；</p> <p>合格 <u>3</u> 分：经多次修改方能达到限额设计目标。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |
| 7 | 设计深度 | 10 | <p>优秀 <u>10</u> 分：设计文件均能满足合同规定的各专业深度要求，专项设计施工图深度均能达到据以准确编制工程量清单、进行施工招标、安排材料设备订货和非标准设备的制作、进行施工和安装的深度要求；</p> <p>良好 <u>8</u> 分：在督促的情况下，设计文件方能满足合同规定的各专业深度要求，专项设计施工图深度方能达到据以准确编制工程量清单、进行施工招标、安排材料设备订货和非标准设备的制作、进行施工和安装的深度要求；</p> <p>合格 <u>5</u> 分：在反复督促的情况下，设计文件方能满足合同规定的各专业深度要求，专项设计施工图深度方能达到据以准确编制工程量清单、进行施工招标、安排材料设备订货和非标准设备的制作、进行施工和安装的深度要求；</p> | 1、包括概算编制深度；2、专项设计包括钢结构、幕墙、消防、装饰、智能化、安防等专业设计 |
| 8 | 错漏碰缺 | 10 | <p>优秀 <u>10</u> 分：无 I 类问题、II 类问题不多于 5 个（含 5 个）、III 类问题较少；</p> <p>良好 <u>8</u> 分：无 I 类问题、II 类问题不多于 5 个（含 5 个）、III 类问题较多；</p> <p>合格 <u>5</u> 分：无 I 类问题、II 类问题多于 5 个；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：出现 I 类问题。</p>                                                                                                                                            | 1、含概算错漏问题；2、I、II、III 类问题划分见说明栏              |
| 9 | 图面质量 | 5  | <p>优秀 <u>5</u> 分：目录编排清晰有规律、图幅种类控制良好、比例恰当、构件编号完整有规律、文字叙述简洁明了、技术术语及计量单位规范、图纸签名齐全、有注册章；</p> <p>良好 <u>4</u> 分：目录编排清晰、图幅种类控制较好、比例少量不适当、构件编号完整、文字叙述较为清晰、技术术语及计量单位规范、图纸签名齐全、有注册章；</p> <p>合格 <u>3</u> 分：目录编排较清晰、图幅种类控制不合格、比例部分不适当、构件编号基本完整、文字叙述重复或多余、技术术语及计量单位有的不规范、图纸签名齐全、有注册章；</p> <p>不合格 <u>0</u> 分：达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                             |                                             |

|    |          |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|----|----------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 10 | 设计文件及竣工图 | 4  | <p>优秀 <u>4</u> 分: 能够按照合同要求保质保量及时提交完整的符合档案管理要求的资料;</p> <p>不合格 <u>0</u> 分: 在督促的情况下, 方能按照合同要求保质保量提交完整的符合档案管理要求的资料;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 三  | 履约时间     | 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 11 | 设计进度     | 10 | <p>优秀 <u>10</u> 分: 能够及时地按照合同要求完成各阶段的工作;</p> <p>良好 <u>8</u> 分: 能够比较及时地按照合同要求完成各阶段的工作, 未对工程进度造成影响;</p> <p>合格 <u>5</u> 分: 能够基本及时地按照合同要求完成各阶段的工作, 没有造成工期拖延;</p> <p>不合格 <u>0</u> 分: 达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 四  | 履约配合     | 27 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 12 | 设计阶段配合情况 | 8  | <p>优秀 <u>8</u> 分: 能够按合同要求认真积极主动地协调配合甲方、专项设计单位及其它相关部门的工作;</p> <p>良好 <u>7</u> 分: 能够比较认真主动地配合甲方、专项设计单位及其它相关部门的工作;</p> <p>合格 <u>5</u> 分: 基本能够主动地配合甲方、专项设计单位及其它相关部门的工作;</p> <p>不合格 <u>0</u> 分: 达不到本项 " 合格 " 标准的。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 13 | 施工服务     | 10 | <p>优秀 <u>10</u> 分: 能够积极主动地配合参加工程招标及技术谈判工作, 及时确认材料设备样板和解决材料设备订货有关的技术问题, 主动指导现场施工、协调施工中的设计问题, 按时参加有关工程会议, 及时配合、处理工程变更等合同规定的其他工作;</p> <p>良好 <u>8</u> 分: 能够配合参加工程招标及技术谈判工作, 确认材料设备样板和解决材料设备订货有关的技术问题, 指导现场施工、协调施工中的设计问题, 参加有关工程会议, 配合、处理工程变更等合同规定的其他工作;</p> <p>合格 <u>5</u> 分: 在督促的情况下, 方能配合参加工程招标及技术谈判工作, 确认材料设备样板和解决材料设备订货有关的技术问题, 指导现场施工、协调施工中的设计问题, 参加有关工程会议, 配合、处理工程变更等合同规定的其他工作;</p> <p>不合格 <u>0</u> 分: 在反复督促的情况下, 方能配合参加工程招标及技术谈判工作, 确认材料设备样板和解决材料设备订货有关的技术问题, 指导现场施工、协调施工中的设计问题, 参加有关工程会议, 配合、处理工程变更等合同规定的其他工作。</p> |  |

|    |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |  |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| 14 | 保密工作 | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 优秀 <u>4</u> 分：能对设计文件内容和甲方提供的基础资料严格保密；<br>不合格 <u>0</u> 分：不能对设计文件内容和甲方提供的基础资料保密。 |  |
| 15 | 不良行为 | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 优秀 <u>5</u> 分：无违反设计人员职业道德等不良行为的现象；<br>不合格 <u>0</u> 分：有违反设计人员职业道德等不良行为的现象。      |  |
|    | 合 计  | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                |  |
|    | 说明   | <p><b>I 类问题：</b><br/>A、严重违反规范、标准、规定，有可能造成严重影响安全和使用的错误 B、设计不周或有严重错误，有可能造成不能正常使用、不安全或重大经济损失 C、严重影响报建工作的进行 D、概算有严重错漏 E、出现因设计责任引起的一、二类变更；</p> <p><b>II 类问题：</b><br/>A、局部违反规范、标准、规定，但容易修正、且返工量不大 B、设计不周、构造或用料不当，有可能造成影响局部使用效果，或重要部位尺寸错误，有可能造成严重后果 C、工种配合严重错误或局部遗漏有可能造成影响使用，或造成施工返工 D、结构专业计算、构造层层加码，造成严重浪费者 E、影响报建工作的进行 F、概算有错漏 G、出现因设计责任引起的三类变更；</p> <p><b>III 类问题：</b><br/>A、容易修正、且不造成使用或安全缺陷，但会给建设单位、施工单位带来麻烦 B、工种配合中的一般性错误，容易修正，且不致造成影响使用效果或安全 C、出现因设计责任引起的四类变更。</p> |                                                                                |  |

## 第四章 合同附件

附件一：廉政协议

附件二：服务类成果文件接收单

附件三：银行履约保函格式（补充政府性融资）

附件四：履约担保书格式

附件五：保险公司履约保证保险格式

## 附件一：廉政协议

### 廉政协议

甲方：东莞水乡特色发展经济区工程建设中心

乙方：          （牵头人）、          （成员单位）

为规范双方业务往来活动，建立诚实守信的业务合作关系，推进廉洁建设，维护双方合法权益，经双方共同协商，防止违法违纪现象发生，就双方业务往来中的廉洁事宜达成如下协议。

#### **第一条：甲乙双方的权利和义务**

（一）严格遵守党和国家有关法律法规及党风廉政建设各项规定。

（二）严格执行业务合同约定，自觉按合同履行。

（三）双方的业务活动坚持公开、公平、公正、诚信的原则（商业秘密和合同文件另有规定之外），严禁损害国家和集体利益，违反法律法规及规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违反廉政规定和本合同约定的行为时，有及时提醒和督促对方纠正的权利和义务。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定和本合同约定的行为时，有权向对方主管部门或有关机构检举、揭发。

#### **第二条：甲方在廉政建设方面义务**

（一）甲方不准以任何形式向乙方及其工作人员索要馈赠礼金、礼品、有价证券、支付凭证、贵重物品等财物；

（二）甲方不准以任何名义向乙方及其工作人员报销应由甲方或个人支付的任何费用。

（三）甲方不准以任何理由参与乙方工作人员组织的有影响合作业务的宴请及娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具、高档办公用品等。

（四）甲方不得接受乙方工作人员在住房装修、婚丧嫁娶、配偶、子女、亲友出国（境）旅游提供方便；不得接受乙方工作人员的配偶、子女及有利害关系的人员安排工作或劳务。

（五）甲方及其工作人员不准与监管单位串通，违反有关规定和程序，损害乙方利益。

（六）不得有其他违反法律法规、党纪政纪行为。

#### **第三条：乙方在廉政建设方面的义务**

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员馈赠礼金、礼品和有价证券。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方工作人员不得为甲方提供宴请、娱乐活动、高档消费；不得为甲方提供交通工具、通讯工具、高档办公用品等。

（四）乙方及其工作人员不得为甲方在住房装修、婚丧嫁娶、配偶、子女、亲友出国（境）旅游等违反规定的相关活动提供方便。

（五）乙方及其工作人员不得为甲方的配偶、子女及有利害关系的人员安排工作或劳务；不得违反规定从事与甲方施工项目有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

（六）乙方与甲方发生业务往来过程中，不得有弄虚作假、以次充好、虚结虚算等违反诚信原则的行为。

（七）乙方不得借助婚丧嫁娶之机向甲方工作人员赠送钱物或有价证券。

**第四条：违约责任**

（一）甲方及其工作人员违反本协议第一、二条，甲方应按照管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究法律责任。

（二）乙方及其工作人员违反本协议第一、三条，乙方应按照管理权限，依据有关规定，给予党纪、政纪或组织处理，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究法律责任，并按业务合同结算总金额的5%向甲方支付违约金；甲方有权要求乙方支付约定的违约金，并解除双方签订的所有业务合同，取消乙方3年内进入甲方市场的准入资格，情节严重的，有权解除双方签订的所有业务合同，永久性取消乙方进入甲方市场的准入资格。由此给甲方造成的经济损失，乙方应予赔偿。

**第五条：**本协议作为双方签订的所有业务合同的组成部分，与业务合同具有同等法律效力，本协议由双方纪检监察部门机关负责监督。

甲方单位：（盖章）

乙方单位（牵头人）：（盖章）

法 定 代 表 人：

法 定 代 表 人：

（或授权代理人）签字（或私章）：

（或授权代理人）签字（或私章）：

年 月 日

年 月 日

乙方单位（成员单位）：（盖章）

乙方单位（成员单位）：（盖章）

法 定 代 表 人：

法 定 代 表 人：

（或授权代理人）签字（或私章）：

（或授权代理人）签字（或私章）：

年 月 日

年 月 日

附件二：服务类成果文件接收单格式

服务类成果文件接收单

委托人名称\_\_\_\_\_：

由\_\_\_\_\_与贵单位签订的\_\_\_\_\_工程，合同编号为\_\_\_\_\_，《\_\_\_\_\_》  
合同，我司已根据合同条款约定的工作内容完成了相关服务工作，现根据合同条款第\_\_\_\_条第\_\_款  
现向贵单位提交\_\_份/套合格的成果文件。

(具体提交成果文件数量：\_\_\_\_\_)

提交人：                    联系电话：                    提交时间：

接收人：                    接收科室：                    接收时间：

|                                                     |                                 |            |     |     |  |      |  |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------|------------|-----|-----|--|------|--|
| 成<br>果<br>文<br>件<br>使<br>用<br>及<br>存<br>档<br>情<br>况 | 1、                              | _____档案室   | 份/套 | 接收人 |  | 接收时间 |  |
|                                                     | 2、                              | _____单位    | 份/套 | 接收人 |  | 接收时间 |  |
|                                                     | 3、                              | _____单位    | 份/套 | 接收人 |  | 接收时间 |  |
|                                                     | 4、                              | _____科（部门） | 份/套 | 接收人 |  | 接收时间 |  |
|                                                     | 5、                              |            |     |     |  |      |  |
|                                                     | 6、                              |            |     |     |  |      |  |
|                                                     | <p>委托人项目负责人：</p> <p>日    期：</p> |            |     |     |  |      |  |

注：成果文件不限于委托人所要求部门存档，可根据实际使用情况进行调整。该文件作为承包  
单位结算附件资料之一。

附件三：银行履约保函格式

不可撤销履约保函

保函编号：\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_（下称“发包人”）

鉴于\_\_\_\_（承包人名称与地址）（下称“承包人”），已保证按\_\_\_\_（招标项目名称）招标文件规定的义务履行合同义务。

根据上述合同（招标文件）规定，承包人应向发包人提供一份金额为人民币（大写）\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的不可撤销银行履约保函，作为承包人履行上述合同的担保。

我方\_\_\_\_（银行名称），受承包人的委托，作为连带责任保证人，无条件和不可撤销地同意在发包人提出因承包人没有按上述合同（招标文件）的规定履行合同义务，而要求扣划保证金的书面要求后，我方将在\_\_\_\_7个工作日内为招标人扣划金额不超过人民币（大写）\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的保证金，无需发包人出具证明或陈述理由。

我方还同意，任何发包人与承包人之间可能对合同条款的修改、规范或其他合同文件的变动补充，都不能免除我方按本保函所承担的责任。因此，有关上述变动、补充和修改无须通知我方。

本保函从上述合同签订之日起至勘察设计范围内全部工程竣工验收合格及工程勘察费设计费结算经发包人、承包人签字确定后\_\_\_\_30天有效。本保函有效期最迟不超过\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

保证人：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：（签字）\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：格式参照使用，具体可按签发单位格式调整，中标单位须保证其合法、有效，且未更改实质性内容。

（承包人为联合体的，由联合体牵头人提交或出具）

附件四：履约担保书格式

履约担保书

致：\_\_\_\_\_

鉴于\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下简称“承包人”）已与\_\_\_\_\_（发包人名称）（以下简称“发包人”）就\_\_\_\_\_（工程名称）签订了合同（下称“合同”）；

鉴于你方在合同中要求承包人向你方提交下述金额的不可撤销履约担保书，作为承包人履行本合同责任的保证，本担保人同意为承包人出具本担保书并已得本公司内部的审批同意。

根据本担保书，本担保人向你方承担支付（币种，金额，单位）（小写）的责任，并无条件不可撤销地为承包人担保。

我方在收到发包人提出因承包人没有按上述合同（招标文件）的规定履行合同义务，而要求索赔的书面通知和履约担保书原件后，我方将在 7 个工作日内为发包人扣划金额不超过人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的任何数额款项，无须发包人出具证明或陈述理由。

我方还同意，任何发包人与承包人之间可能对合同条款的修改、规范或其他合同文件的变动补充，都不能免除我方按本担保书所承担的责任。因此，有关上述变动、补充和修改无须通知我方。

除你方以外，任何人都无权对本担保书的责任提出履行要求。

本担保书的期限从上述合同签订之日起至勘察设计范围内工程全部竣工验收合格及工程勘察设计的费用结算经发包人、承包人签字确认后为担保期限。

保证人：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：（签字）\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：格式参照使用，具体可按签发单位格式调整，中标单位须保证其合法、有效，且未更改实质性内容。

（承包人为联合体的，由联合体牵头人提交或出具）

附件五：保险公司履约保证保险格式

履约保证保险凭证

致：\_\_\_\_\_（以下简称“被保险人”，即发包人）：

鉴于 \_\_\_\_\_（承包人的名称及地址）（以下简称“承包人”），已保证按 \_\_\_\_\_（工程名称及招标编号）合同（招标文件）的约定履行合同义务。

根据上述合同（招标文件）约定，承包人向我公司投保《履约保证保险凭证》（保险凭证号：\_\_\_\_\_），作为承包人履行上述合同的保证。我公司接受包人的请求，向你方提供如下保证：

一、本保险凭证项下我公司承担的保险责任最高限额为（下称“保险金额”）人民币（\*\*\*\*\*）（小写：¥\*\*\*\*\*元），即上述合同总价的 10%。

二、本保险凭证从上述合同签订之日起至勘察设计范围内全部工程竣工验收合格及工程勘察设计费结算经合同双方签字确定后 30 日内保持有效，但最迟不超过本保险凭证有效期。

本保险凭证的有效期自 年 月 日至 年 月 日。

三、本保险凭证出具后，未经被保险人书面同意，投保人和保险人不得中途解除本保险合同。在保险凭证有效期内，我公司作为连带责任保证人，无条件和不可撤销地同意在发包人提出因承包人没有按上述合同（招标文件）的约定履行合同义务，而要求索赔的书面通知，我公司将不作实质审查、无异议地在 7 个工作日内为发包人扣划金额不超过人民币\*）（小写：¥\*\*\*元）的保证金。

四、我公司还同意，任何发包人与承包人之间可能对合同条款的修改、规范或其他合同文件的变动补充，都不能免除我方按本保险凭证所应承担的责任。因此，有关上述变动、补充和修改无须通知我方。

保险人（盖章）：\_\_\_\_\_

负责人或其授权委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

签单日期：\_\_\_\_\_

公司地址：\_\_\_\_\_

（承包人为联合体的，由联合体牵头人提交或出具）

注：格式参照使用，具体可按签发单位格式调整，中标单位须保证其合法、有效，且未更改实质性内容。